

Uživatelský manuál pro obsluhu terminálů

PAX A80 s pinpadem



BANIT
Bankovní informační technologie, s.r.o.



SobIT

OBSAH

1.	ÚVOD A ZÁKLADNÍ POPIS PŁATEBNÍHO TERMINÁLU	3
1.1	PŘEDNÍ STRANA ZAŘÍZENÍ	4
1.2	ZADNÍ STRANA ZAŘÍZENÍ	4
1.3	ZAPNUTÍ TERMINÁLU / POS	5
1.4	VYPNUTÍ POS	5
1.5	NASTAVENÍ PŘIPOJENÍ DO SÍTĚ	6
1.6	NASTAVENÍ PŘIPOJENÍ PŘES WIFI	6
2.	TRANSAKCE „PLATBA“	6
2.1	RUČNÍ VSTUP	7
2.2	RYCHLÁ VOLBA TRANSAKCE	7
2.3	TISK ÚČTENEK	8
3.	DALŠÍ TYPY TRANSAKČÍ	8
3.1	NÁVRAT ZBOŽÍ	8
3.2	CASH BACK	8
3.3	PŘEDAUTORIZACE, JEJÍ DOKONČENÍ A ZRUŠENÍ	9
4.	DALŠÍ FUNKCE	9
4.1	SPROPITNÉ	9
4.2	VARIABILNÍ SYMBOL	10
4.3	MULTICURRENCY	10
4.4	VÝBĚR JINÉHO OBCHODNÍKA (VIRTUÁL)	11
5.	HISTORIE	11
5.1	STORNO TRANSAKČÍ – ZRUŠENÍ POSLEDNÍ	11
5.2	NÁVRAT PŘES HISTORII TRANSAKČÍ	12
5.3	KOPIE ÚČTENKY	12
5.4	DOKONČENÍ A ZRUŠENÍ PŘEDAUTORIZACE	12
6.	ADMINISTRACE	13
6.1	UZÁVĚRKA PŁATEBNÍHO TERMINÁLU	13
6.2	MEZISOUČET	13
6.3	KOPIE UZÁVĚRKY	13
6.4	TEST SPOJENÍ	13
6.5	KOPIE POSLEDNÍ ÚČTENKY	13
7.	O APLIKACI	14
8.	MENU	14
8.1	NASTAVENÍ	14
8.2	ZAMKNOUT	15
8.3	UKONČIT APLIKACI	15
9.	OVĚŘENÍ TOTOŽNOSTI	15
10.	PŘEHLED ÚČTENEK	16
11.	VLOŽENÍ PAPIROVÉHO KOTOUČKU	19
12.	MANIPULACE S PŁATEBNÍ KARTOU	20
13.	ŘEŠENÍ NĚKTERÝCH PROBLÉMŮ	21
14.	DŮLEŽITÉ KONTAKTY	22

1. ÚVOD A ZÁKLADNÍ POPIS PLATEBNÍHO TERMINÁLU

Platební terminály PAX jsou elektronická zařízení sloužící pro přijímání platebních karet, a to jak s magnetickým proužkem, čipem tak i s bezkontaktní technologií. Platební terminál PAX A80 je stacionární terminál komunikující prostřednictvím LAN kabelu nebo WiFi sítě (2.4GHz, 5GHz).

Terminál je po předání připraven k okamžitému použití.

Pro zajištění optimální funkčnosti platebního terminálu PAX je nutné dodržet obecná pravidla platná pro většinu elektronických zařízení, zejména dále uvedená:

- a. Při přepravě je vhodné jej uložit do přepravní schránky, odkládacího prostoru, nebo zavazadlového prostoru, ale vždy tak, aby se nemohl samovolně pohybovat.
- b. Před uložením nepoužívaného terminálu se musí platební zařízení vždy vypnout. Po uložení terminálu teplota v místě skladování musí být v rozmezí -20°C až 70°C a vlhkost musí být v rozmezí 10% až 90% bez kondenzace.
- c. Dříve než se terminál zapne, musí se vyčkat, než dosáhne provozních teplotních a vlhkostních hodnot.
- d. Provozní teplota terminálu se pohybuje v rozmezí 0°C až 40°C.
- e. Při provozu platební terminál nesmí být vystaven teplotám pod 0°C a nad 50°C, nadměrným vlhkostem (kondenzace par) ani jiným kapalinám v jakémkoliv skupenství.
- f. Platební terminál rovněž nesmí být používán v prostředí se zvýšenou prašností a musí být chráněn před přímým slunečním zářením.
- g. Na zařízení není přípustné pokládat jiné předměty a manipulovat s jakýmkoliv jeho součástmi (šroubky, baterie, kabely)

Upozornění: Terminál je možné čistit pouze po jeho vypnutí. **Terminál není možné umývat vodou.** K očištění je možné použít pouze suchý, nebo lehce navlhčený hadřík (antistatickou utěrku). K čištění se nesmí použít žádná rozpouštědla, mycí nebo abrasivní prostředky.


1.1 Přední strana zařízení



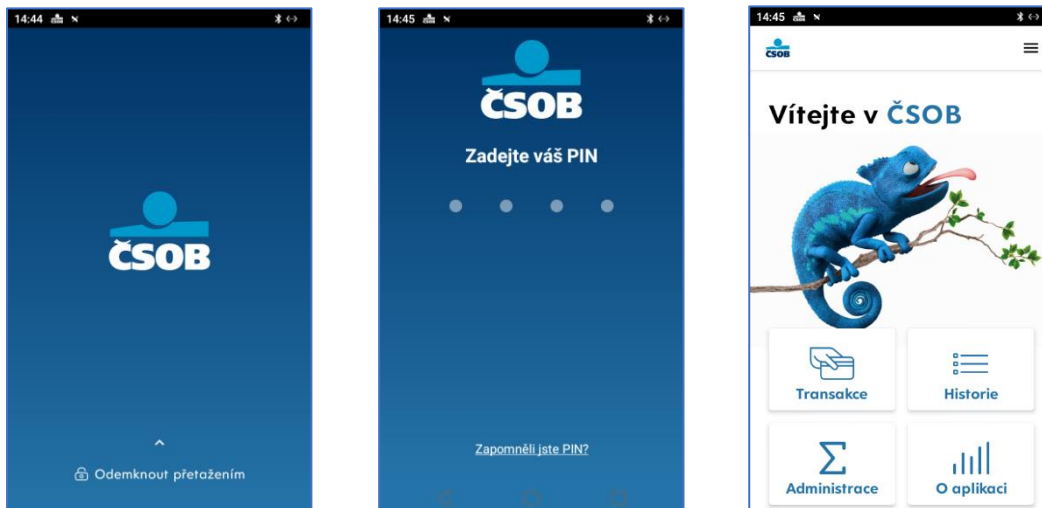
1.2 Zadní strana zařízení




1.3 Zapnutí terminálu / POS

Pro zapnutí terminálu jej stačí připojit do zásuvky. Pokud je terminál softwarově vypnutý a zůstane připojený k síti, opětovné připojení se provede podržením červené klávesy  cca 5 vteřin. Jakmile se terminál zapne a načte se aplikace (cca 30 vteřin), zobrazí se hlavní menu platební aplikace.

Pokud je terminál uzamčen, je třeba přejet prstem od zámečku směrem nahoru nebo zadat PIN, který si navolíte (viz. Nastavení).



Platební terminál PAX je Android zařízení podobné chytrému telefonu. Veškerá nastavení a další manipulace se zařízením tak probíhá stejně jako na telefonu se systémem Android.

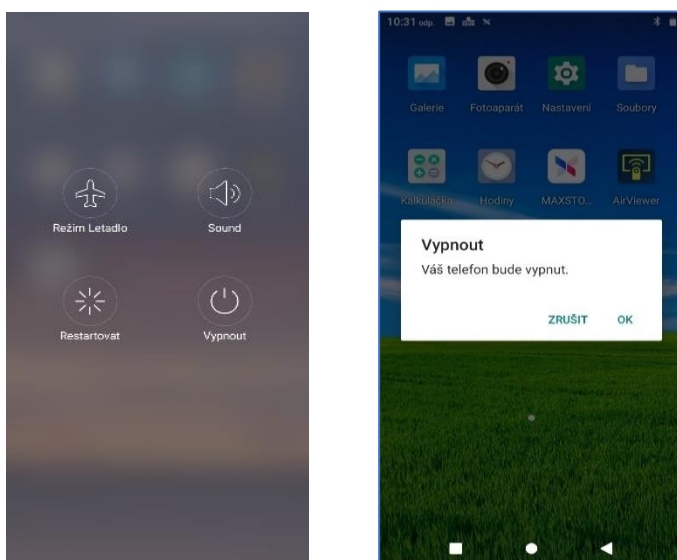
Po zapnutí terminálu se automaticky nastartuje platební aplikace. Pokud je potřeba konfigurační zásah, případně pokud chcete využít další funkcionality, je potřeba z ČSOB platební aplikace odejít – v Hlavním Menu tapněte na Menu  v pravém horním rohu, zvolte „Ukončit aplikaci“ a v dialogu potvrďte ukončení aplikace.



Pro opětovné spuštění platební aplikace otevřete aplikaci „ČSOB“ s logem ČSOB.

1.4 Vypnutí POS

Podržte červenou klávesu  (cca 2 vteřiny), vyberte volbu „Vypnout“ a potvrďte.

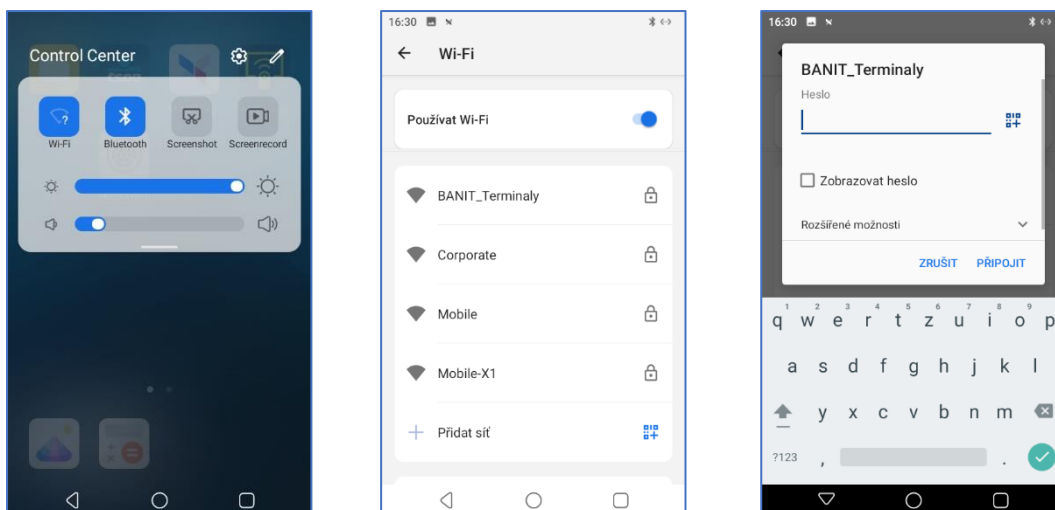


1.5 Nastavení připojení do sítě

Terminál stačí připojit ETH kabelem do Vašeho síťového aparátu (router, modem). Pokud budete v terminálu potřebovat nastavit například statickou IP adresu, je třeba volat na Technickou podporu: 246 029 999





1.6 Nastavení připojení přes WiFi

Stáhněte lištu přetáhnutím prstem z pravé horní části displeje směrem dolů. Podržte prst cca 2 vteřiny na symbolu WiFi. Zobrazí se seznam dostupných sítí. Zvolte síť, na kterou se chcete připojit, zadejte heslo, popř. zvolte rozšířené možnosti, pokud chcete nastavit proxy nebo statickou IP adresu. Pokud jste již k síti připojeni a chcete upravit její nastavení, klikněte na ozubené kolečko vedle názvu sítě a následně na symbol tužky vpravo nahoře (PayDroid 10).

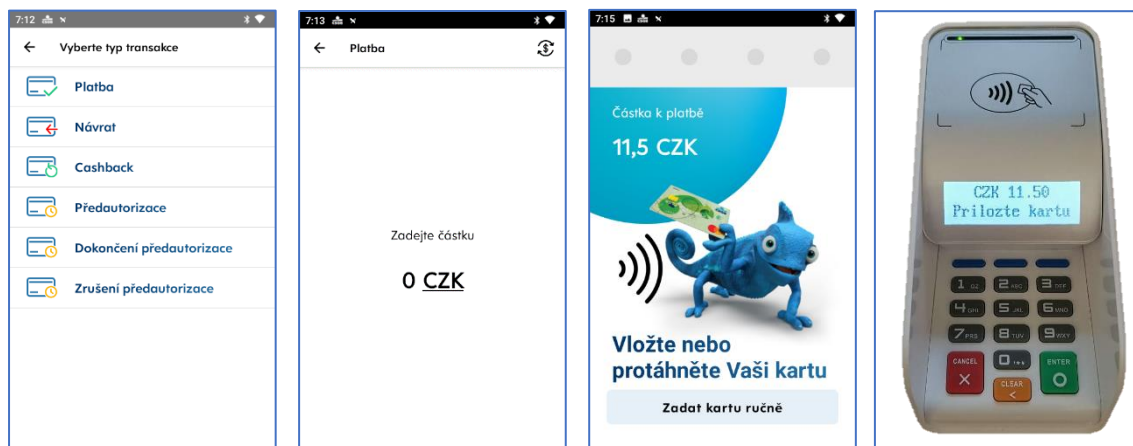


2. TRANSAKCE „PLATBA“

Platba bude zahájena po stisku dlaždice „Transakce“ v **Hlavním Menu** platební aplikace a následném výběru možnosti „Platba“

Zadejte částku a potvrďte zelenou klávesou  na displeji vpravo dole, chybně zadanou číslici umažete žlutou klávesou . Platbu zrušíte červenou klávesou . Desetinnou čárku vložíte stisknutím klávesy  vlevo dole.

Po potvrzení zelenou klávesou, POS vyzve k zadání spropitného a/nebo variabilního symbolu (pokud je ze strany ČSOB povoleno). Následně je klient vyzván k přiložení karty na externí pinpad nebo vložení/protáhnutí karty na hlavní zařízení. Případně je umožněno manuální zadání, tzv. ruční vstup.



2.1 Ruční vstup

Tato funkce musí být povolena u ČSOB. Umožňuje obchodníkovi provést transakci manuálním zadáním čísla karty místo jejího fyzického přiložení/vložení.

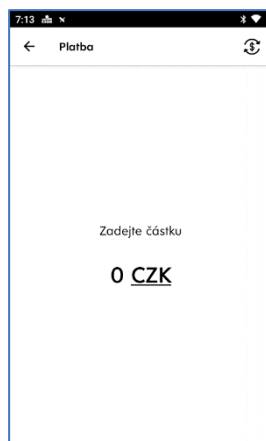
Postup: Budete postupovat jako při klasické transakci a jakmile Vás terminál vyzve k použití karty, klikněte na displeji na „Zadat kartu ručně“. Zadejte číslo karty, potvrďte zelenou klávesou →. Zadejte datum expirace karty a potvrďte opět zelenou klávesou →.



2.2 Rychlá volba transakce

Platba (příp. jiný definovaný typ výchozí operace) bude zahájena po dvojitým kliknutí na chameleona v **Hlavním Menu** platební aplikace. Zadejte částku a potvrďte zelenou klávesou → na displeji vpravo dole, chybně zadanou číslici umažete žlutou klávesou ✕. Platbu zrušíte červenou klávesou ✖. Desetinnou čárku vložíte stisknutím čárky vlevo dole.

Po potvrzení zelenou klávesou, POS vyzve k zadání spropitného a/nebo variabilního symbolu (pokud je ze strany ČSOB povoleno). Následně je klient vyzván k přiložení, vložení nebo protáhnutí karty, případně je umožněno manuální zadání, tzv. ruční vstup.



Pozn.: Do MENU transakcí je možné vstoupit také stisknutím zelené klávesy →, ať už z IDLE stavu nebo při uzamčeném terminálu. Další stisknutí klávesy vyvolá platební operaci.

2.3 Tisk účtenek

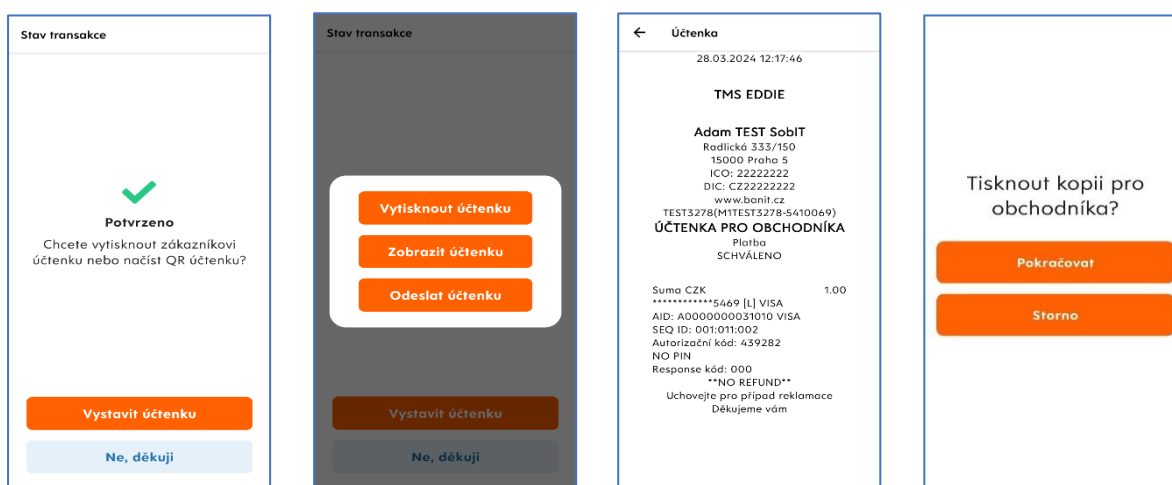
Pokud je povolený tisk účtenek platebním terminálem, tak po úspěšně potvrzené transakci je zobrazen dialog, zda mají být tištěny účtenky.

Pozn.: Po zamítnuté transakci vyjede lísteček s důvodem zamítnutí, a příslušným číselným kódem, vždy automaticky.

Pokud si nepřejete tisknout žádné účtenky (kopie pro zákazníka/obchodníka) – tapněte na volbu „Ne, děkuji“. V opačném případě se zvolí „Vystavit účtenku“. Zobrazí se následující možnosti:

- Vytisknout účtenku** – vytiskne se účtenka pro zákazníka.
- Zobrazit účtenku** – účtenka se zobrazí na displeji terminálu (z náhledu se terminál vrátí zpět na dialog tisku a je tedy možné realizovat tisk, případně tisk odmítnout).
- Odeslat účtenku** – účtenka je odeslána elektronicky na zadaný email.

V posledním kroku se terminál ptá, zda chceme v tisku pokračovat. Jedná se o dotisk kopie účtenky pro obchodníka. Pokud kopii pro obchodníka nepotřebujeme, zvolíme „Storno“.



3. DALŠÍ TYPY TRANSAKČÍ

Další možné operace, a jejich zobrazení v menu aplikace, jsou dostupné dle individuálního klientského nastavení ze strany ČSOB.

3.1 Návrat zboží

Transakce využívaná při reklamacích – vrácení zboží. **Transakce může být využita, pouze je-li použita stejná karta** (číslo), jakou byla uskutečněna transakce „Prodej“. Návrat zboží je možno použít v jakémkoliv časovém intervalu od prodeje. Lze vrátit celou nebo poměrnou část hodnoty transakce. Transakce „Návrat“ musí být povolena u ČSOB.

Postup: Vyberte dlaždici „Transakce“ v **Hlavním Menu**, pak vyberte volbu „Návrat“. Dále postupujte jako u transakce „Platba“, tj. zadejte částku, následně použijte kartu. U transakce může být vyžadován podpis klienta na účtenku pro obchodníka.

3.2 Cash Back

Transakci Cash Back je možno používat tehdy, pokud hodnota prodeje je větší než 1 Kč a Vy máte tento typ transakce povolen u ČSOB. Jedná se o výběr hotovosti do maximální částky až 3000 Kč.

Existují dvě možnosti inicializace transakce Cash Back:

- Cash Back je nabídnut při klasickém prodeji, když hodnota prodeje přesáhne částku 1 Kč a po jejím potvrzení Vás terminál vyzve k zadání hodnoty Cash Back. Tato varianta musí být povolena u ČSOB.

b) Transakci Cash Back musíte ručně aktivovat vybráním ze seznamu TRN v **Hlavním Menu**.

Postup: Vyberte dlaždici „**Transakce**“ v menu **Hlavním Menu**. Pak vyberte volbu „**Cashback**“ Poté zadáte sumu pro „**Prodej**“ (musí být větší než 1 Kč) a potvrdíte zelenou klávesou →. Dále zadáte částku hotovosti, kterou požaduje zákazník (max. 3000 Kč) a potvrdíte zelenou klávesou →. Pokud karta bude požadovat PIN, zákazník zadá svůj PIN. Terminál následně vytiskne účtenku.

3.3 Předautorizace, její dokončení a zrušení

3.3.1 Předautorizace

Operace sloužící k ověření karty a zablokování potřebné částky, která není v okamžiku provedené předautorizace zúčtována. Používá se např. jako ekvivalent složení zálohy v hotovosti. Transakce musí být povolena u ČSOB.

Postup: Vyberte dlaždici „**Transakce**“ v **Hlavním Menu**, pak vyberte volbu „**Předautorizace**“. Dále budete pokračovat podle pokynů platebního terminálu.

3.3.2 Dokončení předautorizace

Slouží k doúčtování celkové či poměrné částky za poskytnutou službu. Při dokončení je nutné znát SEQ ID a autorizační kód. Tyto údaje jsou uvedeny na účtence z provedené předautorizace.

Postup: Vyberte dlaždici „**Transakce**“ v **Hlavním Menu**, pak vyberte volbu „**Dokončení předautorizace**“. Dále budete pokračovat dle pokynů platebního terminálu.

3.3.3 Zrušení předautorizace

Slouží k odblokování rezervované částky, aniž by došlo k převedení na účet obchodníka. Např. zákazník se rozhodne částku zaplatit převodem, případně v hotovosti, a požaduje odblokovat částku. Pro zrušení předautorizace budete potřebovat údaje, které naleznete na účtence z předautorizace, jedná se o SEQ ID a autorizační kód.

Postup: Vyberte dlaždici „**Transakce**“ v **Hlavním Menu**, pak vyberte volbu „**Zrušení předautorizace**“. Dále budete pokračovat dle pokynů platebního terminálu.

Pozn.: Operace „**Dokončení předautorizace**“ a „**Zrušení předautorizace**“ lze realizovat také přes historii transakcí, viz. Kapitola 5.

4. DALŠÍ FUNKCE

4.1 Spropitné

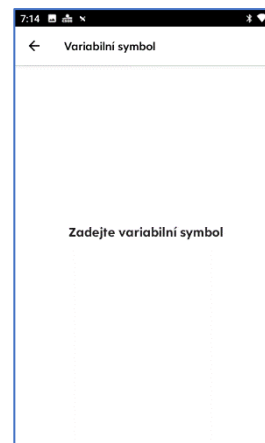
Pokud máte na terminálu aktivovanou funkci spropitného, bude zákazník před výzvou k použití karty dotázán na spropitné. Jestliže zákazník chce dát spropitné, tak si buď může vybrat z nabízených 10 %, 15 % nebo 20 %, dále může zadat konkrétní částku spropitného (pokud je zadaná suma < částka prodeje) nebo může zadat celkovou sumu, kterou chce obchodníkovi dát a spropitné se již dopočítá automaticky (při zadání sumy větší než částka prodeje). Vloženou hodnotu pak potvrdí zelenou klávesou →.

Zadejte spropitné		
10 %	15 %	20 %
0 CZK		
Částka	15,90 CZK	
Spropitné	0 CZK	
Celkem	15,90 CZK	

4.2 Variabilní symbol

Pokud máte na terminálu aktivovanou funkci Variabilní symbol, budete po zadání částky vyzváni k jeho vyplnění. Pokud VS zrovna zadat nepotřebujete, stiskněte zelenou klávesou → bez zadání hodnoty.

Pozn.: Standardně používaný jako „VS1“, kterému vyhovuje zadání až 10 numerických znaků.




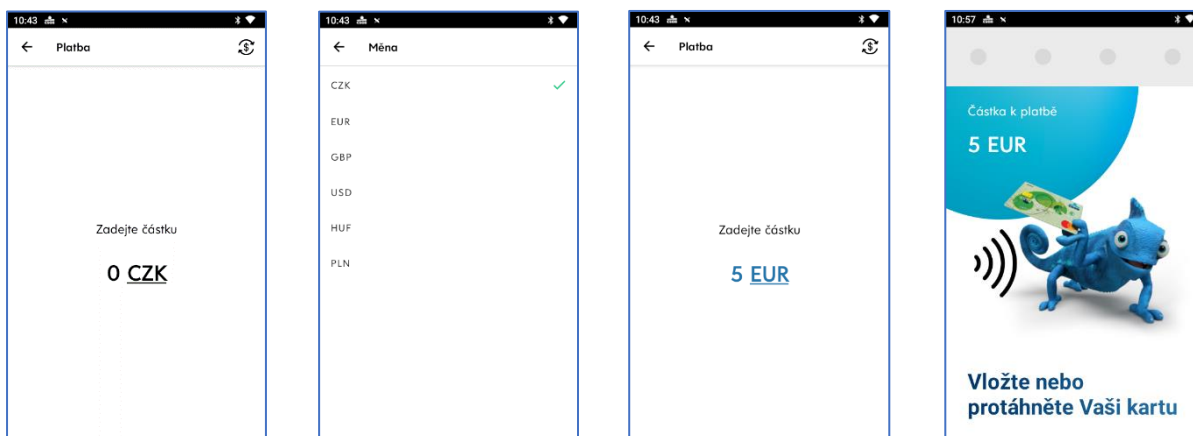
4.3 Multicurrency

Tato funkce umožňuje na platebním terminálu ČSOB přijímat platby i v jiných měnách, než jen v Kč (EUR, USD, GBP,...).

Pokud je na terminálu nastaveno Multicurrency, lze přímo v **Platbě** (příp. jiném typu transakce) vybrat měna transakce.

Postup: V hlavním menu je potřeba přes výběr transakcí, nebo přes rychlou volbu (chameleon – dvojité kliknutí) nastartovat konkrétní transakci, kde následně kliknete na měnu vedle částky (příp. vyberete přes menu měn vpravo nahoře). Poté kliknutím na danou měnu tuto měnu vyberete. Transakce poté bude inicializována v této zvolené měně.

Poté už jen zadejte částku a potvrďte zelenou klávesou → na displeji vpravo dole, chybně zadanou číslici umažete žlutou klávesou ✕. Platbu zrušíte červenou klávesou ✖. Desetinnou čárku vložíte stisknutím klávesy  vlevo dole.







Jak postupovat v případě vašeho zájmu o službu Multicurrency?

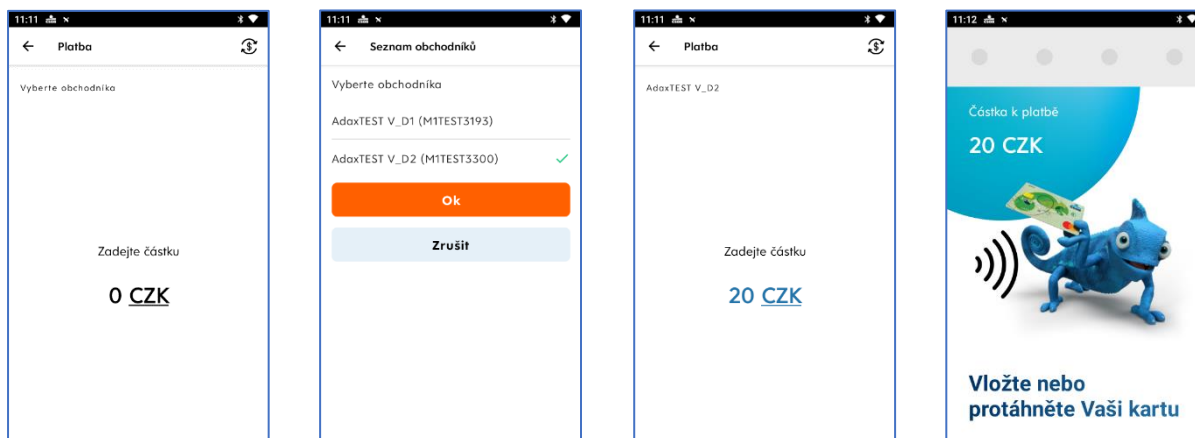
- Kontaktujte ČSOB e-mailem na adrese akceptacekaret@csob.cz, případně se obraťte na svého obchodního zástupce v oddělení Akceptace platebních karet.
- Následně Vás bude zástupce kontaktovat ohledně uzavření smluvní dokumentace (příp. dodatku ke stávající smlouvě o akceptaci platebních karet).

4.4 Výběr jiného obchodníka (Virtuál)

Pokud je na terminálu nastaveno více účtů, lze přímo v platbě vybrat na jaký účet bude platba provedena.

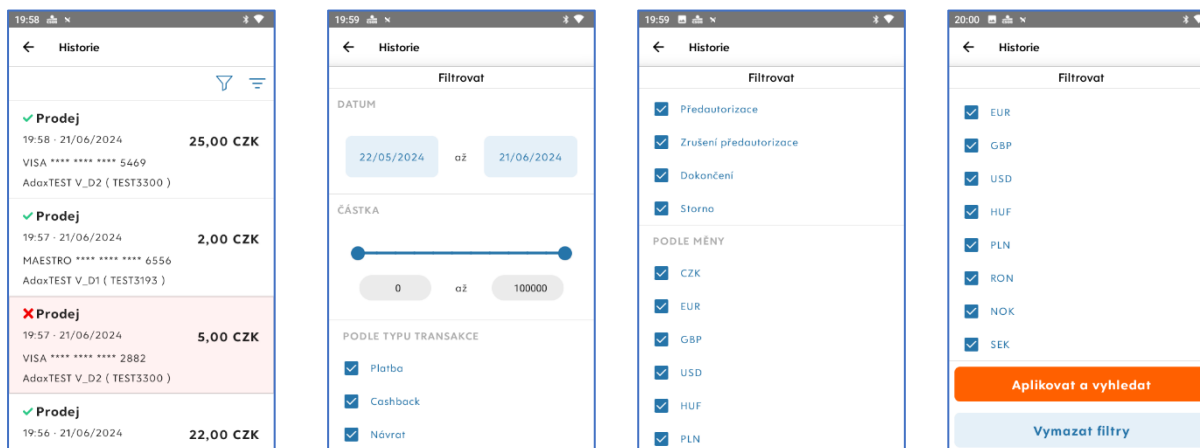
Postup: V hlavním menu je potřeba přes transakci, nebo přes rychlou platbu (chameleon – dvojitě kliknutí) otevřít menu **Platba** kde následně uvidíte tlačítko „**Vyberte obchodníka**“ přes které zvolíte účet na kterém budete chtít platbu zrealizovat, poté potvrdíte „**Ok**“ a rovnou můžete zadávat částku

Zadejte částku a potvrďte zelenou klávesou  na displeji vpravo dole, chybně zadanou číslici umažete žlutou klávesou  Platbu zrušíte červenou klávesou . Desetinnou čárku vložíte stisknutím klávesy  vlevo dole.



5. HISTORIE

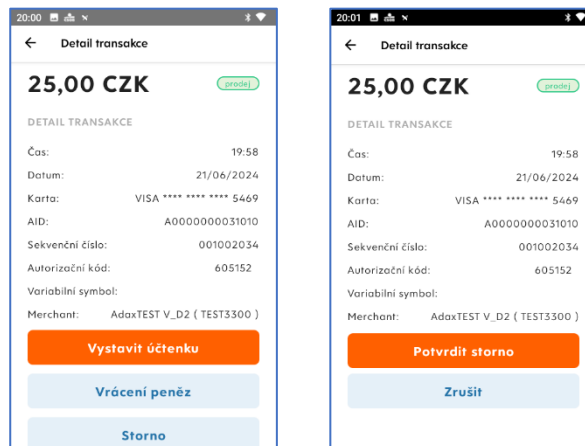
Evidence provedených plateb. V této evidenci můžete, dle potřeby, filtrovat mezi všemi provedenými transakcemi. Lze nastavit časové rozmezí, rozsah částek (včetně měny) a typ provedených transakcí.



5.1 Storno transakcí – zrušení poslední

V Historii také můžete zrušit poslední provedenou transakci, která bude kompletně odebrána z autorizace a nebude figurovat ani na bankovních výpisech. Zrušení poslední transakce je možné udělat pouze před provedenou uzávěrkou, uzavírající tuto platbu.

Postup: V seznamu historie transakcí vyberte tapnutím poslední transakci. Vyberte tlačítko „**Storno**“ a na následující obrazovce operaci potvrďte tlačítkem „**Potvrdit storno**“. Terminál následně vytiskne účtenku s potvrzením o zrušení platby.



5.2 Návrat přes historii transakcí

Pokud je na terminálu povolena funkce **Návrat**, lze při reklamaci realizovat návrat finančních prostředků přímo z historie provedených transakcí.

Postup: Po otevření detailu transakce tapněte na tlačítko „**Vrácení peněz**“. Návrat je nastartován na celkovou částku transakce, ale je možné ji editovat.

5.3 Kopie účtenky

Přes historii transakcí je také možné vytisknout kopii účtenky konkrétní transakce.

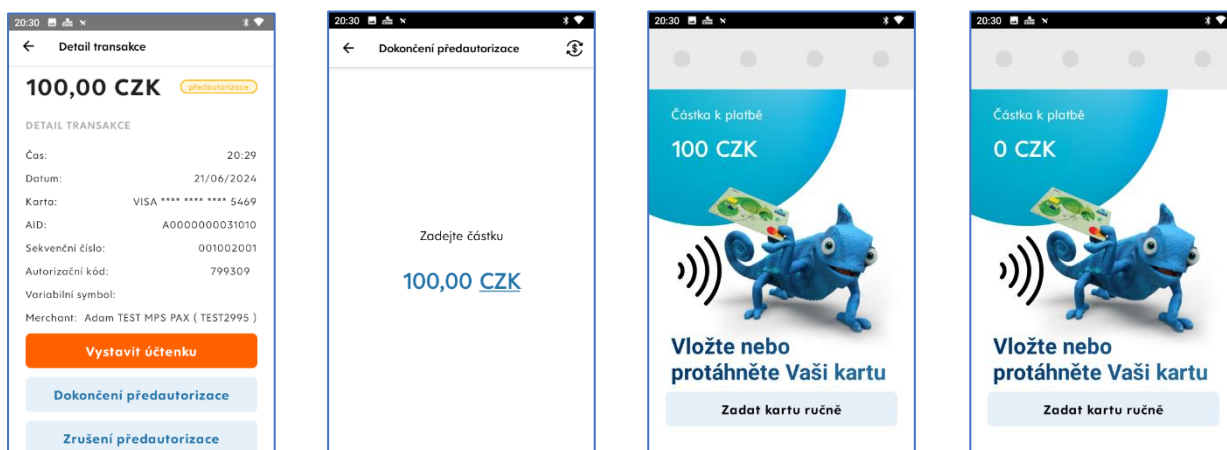
Postup: Stačí tapnout na požadovanou transakci a zvolit „**Vystavit účtenku**“.

5.4 Dokončení a zrušení předautorizace

Pokud přes historii transakcí vyhledáte dosud neuzavřenou předautorizaci, lze tuto předautorizaci dokončit nebo zrušit. Pro takto inicializovanou transakci stačí načíst kartu a není potřeba zadávat SEQ ID a autorizační kód z původní předautorizace.

Postup: Zvolte požadovanou předautorizaci a pro dokončení vyberte „**Dokončení předautorizace**“. Transakce bude nastartována na původní celkovou částku, kterou lze případně ponížít. Po potvrzení zeleným tlačítkem je zobrazena výzva na použití karty, kterou byla předautorizace provedena.

Pro zrušení předautorizace klikněte v detailu transakce na tlačítko „**Zrušení předautorizace**“. Postup je dále stejný, jako u dokončení, jen v tomto případě probíhá dokončení transakce na nulovou částku.



6. ADMINISTRACE

V **Hlavním Menu** tapněte na dlaždici „**Administrace**“ a dostanete se do administrativního menu, kde najdete funkce, které se Vám budou hodit při každodenním používání platebního terminálu.

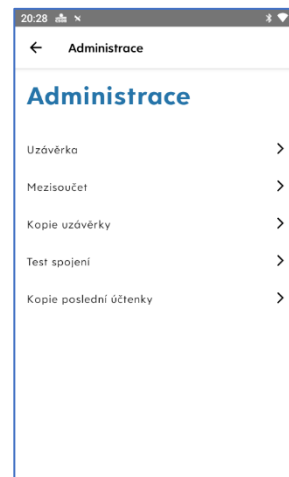
6.1 Uzávěrka platebního terminálu

Uzávěrka terminálu je **podmínkou pro odeslání transakcí k zúčtování a převodu peněz ve prospěch obchodníka**. Uzávěrka je prováděna automaticky, podle nastavení, buď každý den nebo ve zvolený den a nastavenou hodinu.

Opravu času automatické uzávěrky můžete hlásit na servis: [246 029 999](tel:246029999), případně na email: servis@sobit.cz. Uzávěrku transakcí na terminálu také můžete provádět ručně.

Postup pro ruční uzavření terminálu: Potvrďte volbu „**Uzávěrka**“ v menu **Administrace**.

Pozn.: Pokud je terminál založen s více ID „Virtuální ID“ tak se na uzávěrce rozepisují jednotlivé ID a celkový součet za všechny ID. Obdobně i v případě povolených transakcí v cizích měnách.



6.2 Mezisoučet

V případě potřeby je možné z terminálu vytisknout mezisoučet. Jedná se o souhrn transakcí provedených od poslední uzávěrky.

Postup: Potvrďte volbu „**Mezisoučet**“ v menu **Administrace**

6.3 Kopie uzávěrky

Přes administrační menu lze vytisknout kopii poslední provedené uzávěrky.

Postup: Potvrďte volbu „**Kopie uzávěrky**“ v menu **Administrace**

6.4 Test spojení

V případě, že Vám terminál nefunguje nebo si potřebujete ověřit jeho funkčnost proveďte test spojení. Terminál se pokusí spojit s autorizačním centrem a výsledek testu se Vám vytiskne na účtence. Test spojení bude v pořádku v případě, že se na účtence zobrazí „**Schváleno**“ a „**RC:007**“. Pokud by test nebyl schválen je potřeba volat na Helpdesk ČSOB: [495 800 116](tel:495800116) nebo na servis: [246 029 999](tel:246029999).

Postup: Potvrďte volbu „**Test spojení**“ v menu **Administrace**

6.5 Kopie poslední účtenky

V případě potřeby je možné z terminálu vytisknout kopii účtenky poslední provedené transakce.

Postup: Potvrďte volbu „**Kopie poslední účtenky**“ v menu **Administrace**.

7. O APLIKACI

Zobrazí všechny důležité informace o platebním terminálu a této aplikaci.

Je zde i vaše identifikační číslo terminálu – TID, důležité pro řešení případných problému s Helpline.

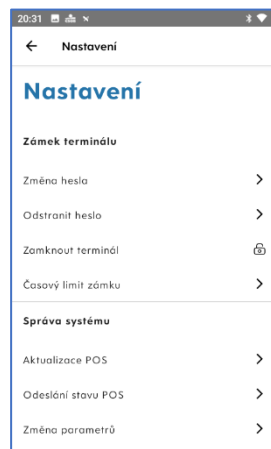


8. MENU

V Hlavním Menu vpravo nahoře pod horní lištu jsou tři vodorovné čárky, skrývající Menu s dalšími funkcemi terminálu.

8.1 Nastavení

Obsahuje konfigurační položky platebního terminálu, zámku terminálu a správu systému.



8.1.1 Nastavit heslo

Pokud chcete pro odemknutí terminálu používat PIN, zde si jej můžete nastavit – po kliknutí na „**Změna hesla**“ vás terminál vyzve zadání 4místného PINu, následně k jeho potvrzení a nové heslo máte nastaveno. Jakmile poté uzamknete terminál, již pro odemknutí bude vyžadovat tento PIN.

8.1.2 Odstranit heslo

Pokud budete chtít používat pro odemčení pouze přetažení prstem nahoru, zde si můžete odemýkání PINem zrušit. Kliknete na „**Odstranit heslo**“ a zadáte aktuální PIN, který jste si dříve nastavili.

8.1.3 Zamknout terminál

Uzamkne terminál, pro jeho odemčení přetáhněte prstem od zámku nahoru nebo zadejte heslo, které jste si nastavili viz. 7.1.1

8.1.4 Časový limit zámku

Zde si můžete nastavit za jak dlouhou dobu nepoužívání terminálu se terminál automaticky uzamkne.

8.1.5 Aktualizace POS

Při provedení aktualizace se na terminálu projeví nejnovější úpravy parametrů, které se provedli vzdálenou správou. Dále může sloužit k manuálnímu vyvolání aktualizace platební aplikace

8.1.6 Odeslání stavu POS

Odešle aktuální informace o parametrech terminálu na server dálkové správy. Používá se především při zjišťování a řešení případných problémů s platebním terminálem.

8.1.7 Změna parametrů

Zde se dají nastavit nejrůznější parametry pro správný chod terminálu. Do této sekce mají přístup pouze vyškolení pracovníci – dispečeri technické podpory skrze vzdálenou správu a servisní technici operující přímo na obchodním místě.

8.1.8 Restart aplikace

Při nesprávném fungování platební aplikace ji lze restartovat.

8.1.9 Propojení pokladny

Zde se nastavuje propojení terminálu s pokladními systémy, opět sem mají přístup pouze vyškolení pracovníci.

8.2 Zamknout

Uzamkne terminálovou aplikaci. Pro jeho odemčení přetáhněte prstem od zámku nahoru nebo zadejte heslo, které jste si nastavili viz. kapitola 8.1.1

8.3 Ukončit aplikaci

Dialog s volbami pro uzamčení nebo ukončení aplikace.

9. OVĚŘENÍ TOTOŽNOSTI

V případě, že je transakce na větší částku, než je Váš nastavený limit (obvykle 30 000 Kč), vyzve Vás terminál k Ověření totožnosti zákazníka. Musíte požádat zákazníka o doklad totožnosti a na účtenku vyplnit požadované údaje.

10. PŘEHLED ÚČTENEK

Uzávěrka

TMS EDDIE		
Tomas TEST		
Čerčanska 2053/18		
14000 Praha 4 - Krč		
ICO: 22222222		
DIC: CZ22222222		
MPST0143(M1MPST0143-53268426)		
Uzávěrka		
SCHVÁLENO		
TERMINAL		
Celkem:	0002	0,00

VISA		
Celkem:	0000	0,00
MasterCard		
Návrat	0001	1,00
Platba	0001	1,00
Celkem:	0002	0,00
Maestro		
Celkem:	0000	0,00

18.10.2023 07:24.04 X L*1474		
1.00 CZK		
18.10.2023 07:28:19 X L*1474		
1.00 CZK		
18.10.2023 07:28.55 X S*		
1.00 CZK		

Mezisoučet

18.10.2023 07:31:18		
TMS EDDIE		
Tomas TEST		
Čerčanská 2053/18		
14000 Praha 4 - Krč		
ICO: 22222222		
DIC: CZ22222222		
MPST0143(M1MPST0143-53268426)		
Mezisoučet		
SCHVÁLENO		
TERMINAL		
Celkem:	0002	0,00

VISA		
Celkem:	0000	0,00
MasterCard		
Návrat	0001	1,00
Platba	0001	1,00
Celkem:	0002	0,00
Maestro		
Celkem:	0000	0,00

Platba čipem

18.10.2023 07:28:55

TMS EDDIE

Tomas TEST
Čerčanská 2053/18
14000 Praha 4 - Krč
ICO: 22222222
DIC: CZ22222222
MPST0143(M1MPST0143-53268426)
ÚČTENKA PRO OBCHODNÍKA
Platba
SCHVÁLENO

Suma CZK 1.00
*****1474 [S] MasterCard
SEQ ID: 001:003:006
Autorizační kód: 826950
PIN OK
Response kód: 000
****NO REFUND****
Uchovejte pro případ reklamace
Děkujeme vám

18.10.2023 07:28:55

TMS EDDIE

Tomas TEST
Čerčanská 2053/18
14000 Praha 4 - Krč
ICO: 22222222
DIC: CZ22222222
MPST0143(M1MPST0143-53268426)
ÚČTENKA PRO ZÁKAZNÍKA
Platba
SCHVÁLENO

Suma CZK 1.00
*****1474 [S] MasterCard
SEQ ID: 001:003:006
Autorizační kód: 826950
PIN OK
Response kód: 000
****NO REFUND****
Uchovejte pro případ reklamace
Děkujeme vám

Prodej bezkontaktní kartou

16.10.2023 12:32:40

TMS EDDIE

Tomas TEST
Čerčanská 2053/18
14000 Praha 4 - Krč
ICO: 22222222
DIC: CZ22222222
MPST0143(M1MPST0143-53268426)
ÚČTENKA PRO ZÁKAZNÍKA
Platba
SCHVÁLENO

Suma CZK 1.00
*****1474 [L] MasterCard
AID: A0000000041010 MasterCard Credit/
Debit
SEQ ID: 001:002:001
Autorizační kód: 645177
NO PIN
Response kód: 000
****NO REFUND****
Uchovejte pro případ reklamace
Děkujeme vám

16.10.2023 12:32:40

TMS EDDIE

Tomas TEST
Čerčanská 2053/18
14000 Praha 4 - Krč
ICO: 22222222
DIC: CZ22222222
MPST0143(M1MPST0143-53268426)
ÚČTENKA PRO OBCHODNÍKA
Platba
SCHVÁLENO

Suma CZK 1.00
*****1474 [L] MasterCard
AID: A0000000041010 MasterCard Credit/
Debit
SEQ ID: 001:002:001
Autorizační kód: 645177
NO PIN
Response kód: 000
****NO REFUND****
Uchovejte pro případ reklamace
Děkujeme vám

Storno transakce

16.10.2023 12:33:29

TMS EDDIE

Tomas TEST
Čerčanská 2053/18
14000 Praha 4 - Krč
ICO: 22222222
DIC: CZ22222222
MPST0143(M1MPST0143-53268426)

ÚČTENKA PRO OBCHODNÍKA
Storno
SCHVÁLENO

ZRUŠENÁ TRANSAKCE:

Suma CZK 1.00
*****1474 null MasterCard
SEQ ID: 001:002:001
Autorizační kód: 645177
Response kód: 000
NO REFUND
Uchovejte pro případ reklamace
Děkujeme vám

16.10.2023 12:33:29

TMS EDDIE

Tomas TEST
Čerčanská 2053/18
14000 Praha 4 - Krč
ICO: 22222222
DIC: CZ22222222
MPST0143(M1MPST0143-53268426)

ÚČTENKA PRO ZÁKAZNÍKA
Storno
SCHVÁLENO

ZRUŠENÁ TRANSAKCE:

Suma CZK 1.00
*****1474 null MasterCard
SEQ ID: 001:002:001
Autorizační kód: 645177
Response kód: 000
NO REFUND
Uchovejte pro případ reklamace
Děkujeme vám

Návrat

18.10.2023 07:28:19

TMS EDDIE

Tomas TEST
Čerčanská 2053/18
14000 Praha 4 - Krč
ICO: 22222222
DIC: CZ22222222
MPST0143(M1MPST0143-53268426)

ÚČTENKA PRO OBCHODNÍKA
Návrat
SCHVÁLENO

Suma CZK 1.00
*****1474 [L] MasterCard
AID: A0000000041010 MasterCard Credit/
Debit
SEQ ID: 001:003:005
Autorizační kód: 031420
NO PIN
Response kód: 000
NO REFUND
Uchovejte pro případ reklamace
Děkujeme vám

18.10.2023 07:28:19

TMS EDDIE

Tomas TEST
Čerčanská 2053/18
14000 Praha 4 - Krč
ICO: 22222222
DIC: CZ22222222
MPST0143(M1MPST0143-53268426)

ÚČTENKA PRO ZÁKAZNÍKA
Návrat
SCHVÁLENO

Suma CZK 1.00
*****1474 [L] MasterCard
AID: A0000000041010 MasterCard Credit/
Debit
SEQ ID: 001:003:005
Autorizační kód: 031420
NO PIN
Response kód: 000
NO REFUND
Uchovejte pro případ reklamace
Děkujeme vám

11. VLOŽENÍ PAPIROVÉHO KOTOUČKU

- Otevřete prostor pro vložení kotoučku nadzdvížením plastového víčka (uchopení za plastový „zobáček“ uprostřed) na spodní straně zařízení.



- V případě výměny vyjměte zbytek původního kotoučku.
- Vložte nový kotouček tak, aby konec papíru směřoval nahoru a odvíjel se od terminálu pryč.
- Přidržte konec papíru, přivřete dvířka, povytáhněte cca 5 cm papíru a zavřete (docvakněte) dvířka.



- Směrem k sobě odtrhněte přebytečný papír.
- Originální kotoučky jsou na svém konci označeny růžovou barvou. Doporučujeme vyměnit kotouček ihned, jakmile se růžová barva na kotoučku vyskytne.

V případě, kdy po výměně z terminálu vyjíždí bílý papír, ale terminál netiskne – opakujte postup vložení kotoučku, ale papír obraťte. Termopapír umožňuje tisk pouze na jednu stranu kotoučku a pravděpodobně je vložen obráceně.

Pokud terminál hlásí „vlozte papír“ – opakujte postup a dbejte na to, aby byl prostor pro kotouček řádně uzavřen, aby ani z jedné strany nebyly patrné skuliny a při zavírání prostoru došlo k jeho docvaknutí.

V platebním terminálu používejte výhradně termokotoučky určené pro platební terminál PAX A80 o průměru 50 mm a šířce 57 mm (označení 57/50). Použití nevhodného kotoučku může snížit životnost či poškodit platební terminál.

12. MANIPULACE S PŁATEBNÍ KARTOU

Platební terminál PAX A80 umožňuje přijímat karty všemi třemi rozšířenými způsoby načtení:

Při manipulaci s platební kartou se musí obsluha řídit pokyny obsaženými v „Manuálu pro obchodníky“, který je dostupný na platbakartou.csob.cz

Bezkontaktní platební karta

Po potvrzení placené částky se zobrazí výzva k použití karty.

Platební kartu přiložte ke čtečce na horní části pinpadu (s vyobrazeným logem contactless) a nechte jí přiloženou, dokud nezazní zvukový signál.



Platební karta s čipem

Pro sejmутí údajů z karty slouží horizontální čtečka v dolní části pod obrazovkou.

Platební kartu je nutné vložit do čtečky čipem napřed a vzhůru. Kartu je nutné ponechat zasunutou ve čtečce až do ukončení autorizace.

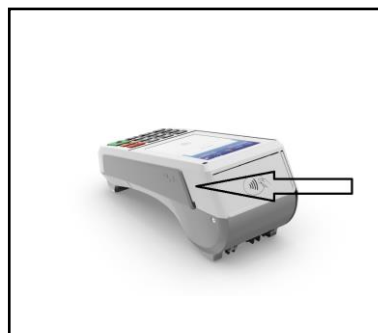


Platební karta s magnetickým proužkem

Pro sejmутí údajů z karty slouží čtečka z pravého boku terminálu.

Platební kartu na jednom konci vložte do čtečky magnetickým proužkem dolů, na vnitřní stranu terminálu a kartu protáhněte.

POZOR! U magnetických karet je třeba zajistit, aby účtenka byla podepsána držitelem karty. Sledujte pozorně instrukce na terminálu. Po podpisu účtenky porovnejte, zda souhlasí s podpisem na platební kartě. Více informací naleznete v Manuálu pro obchodníky, který naleznete na webu platbakartou.csob.cz.



13. ŘEŠENÍ NĚKTERÝCH PROBLÉMŮ

Terminál nelze zapnout, nereaguje na stisknutí tlačítka „zapnutí/vypnutí“	Terminál může být zcela vybitý. Provéřte, zda zdroj dodává elektrickou energii. Zkuste terminál nabít jinou nabíječkou s USB-C konektorem. Ponechte terminál nabíjet několik hodin.
Terminál hlásí „Spojení selhalo“ nebo „Chyba spojení“	Provéřte, zda má terminál konektivitu (síla signálu v horní liště). Restartujte terminál. Provéřte, zda je v pořádku ethernetový kabel / WiFi router.
Terminál nepřijímá bezkontaktní karty	Restartujte terminál. Proveďte Uzávěrku (Administrace. – Uzávěrka). Proveďte nahrání parametrů (MENU – Nastavení – Aktualizace POS).
Po výměně kotoučku terminál netiskne	Opakujte postup výměny kotoučku (viz kapitola 11). Provéřte, zda je papír vložen správnou stranou (termopapír lze potisknout pouze na jednu stranu).

14. DŮLEŽITÉ KONTAKTY

Pro informace a dohledání jednotlivých transakcí a pro ostatní informace
(např. pokud nesouhlasí součty v rámci uzávěrky, ověření provedení transakce apod.)

tel.: 495 800 116

Pro servis platebních terminálů (poruchy terminálu, požadavky na výjezd technika)

tel.: 246 029 999

Objednání kotoučků

tel.: 246 029 999

VAŠE SPDH ČÍSLO TERMINÁLU:

