Uživatelský manuál pro obsluhu terminálů

DESK/2600+DESK/1600

ČSOB

BANIT
Bankovní informační technologie, s.r.o.

1. OBSAH

1. OBSAH 2
2. HISTORIE DOKUMENTU 3
3. ÚVOD 4
4. FUNKCIONALITY TERMINÁLU 5
   - 4.1 Použití platební karty na terminálu Desk/2600 6
   - 4.2 Použití platební karty na externím PINPadu Desk/1600 7
   - 4.3 Výměna papírového kotoučku v tiskárně terminálu Desk/2600 8
   - 4.4 Funkce tlačítek 9
5. PLATEBNÍ APLIKACE TERMINÁLU 10
   - 5.1 Zapnutí 10
   - 5.2 Restart/Vypnutí 10
   - 5.3 Úvodní obrazovka 10
   - 5.4 Ukazatel stavu baterie a napájení 10
   - 5.5 Indikace stavu připojení k internetu 10
   - 5.6 Výběr transakce 11
     - 5.6.1 Prodej 11
     - 5.6.2 Návrat 14
     - 5.6.3 Cashback 17
     - 5.6.4 Zrušení poslední transakce 20
     - 5.6.5 Předautorizace 22
     - 5.6.6 Transakce CNP 23
     - 5.6.7 MOTO 25
     - 5.6.8 Parciální Autorizace 27
   - 5.7 Uživatelské menu 29
     - 5.7.1 Kopie účtenky 29
     - 5.7.2 Test spojení 29
     - 5.7.3 Mezisoučet 30
     - 5.7.4 Uzávěrka 32
     - 5.7.5 Kopie uzávěrky 32
   - 5.8 Dynamické menu 33
     - 5.8.1 Aktualizace terminálu 34
     - 5.8.2 Info o terminálu 35
     - 5.8.3 Ostatní 36
   - 5.9 Vzory účtenek 37
     - 5.9.1 Prodej bezkontaktně 37
     - 5.9.2 Prodej kontaktním čipem 38
     - 5.9.3 Návrat 39
     - 5.9.4 Reversal 40
     - 5.9.5 Uzávěrky a Mezisoučet 41
6. DŮLEŽITÉ KONTAKTY 42

2. HISTORIE DOKUMENTU

VERZE	DATUM	AUTOR	POPIS
1.0	06.10.2025	PMR	Vznik dokumentu
1.1	07.10.2025	PMR	Oprava sekce obsah, stránkování, obrazovky
1.2	10.12.2025	PMR	Přidání sekcí 4.1, 4.2, 4.3, 5.9

Tab. 1 *Verzování dokumentu*

3. ÚVOD

Tato uživatelská příručka slouží jako návod k ovládání platebního terminálu Desk/2600 + PIN padu Desk/1600. Dokument je primárně určen uživatelům tohoto terminálu a PIN padu. Specifikuje základní funkcionality terminálu a PIN padu a jejich rozhraní. Dále jsou popsány možné operace na terminálu.

Platební terminál Desk/2600 je nepřenosný terminál komunikující prostřednictvím ethernetového kabelu. Slouží pro přijímání platebních karet pomoci PIN Padu Desk/1600, a to jak s magnetickým proužkem, čipem tak i s bezkontaktní technologií.

Terminál a PIN pad je po předání připraven k okamžitému použití. Baterie je při předání již součástí platebního terminálu, ale slouží primárně jako záložní zdroj energie pro dokončení operace nebo poklesu napětí v sítí. Pro plynulý provoz musí být terminál připojen do elektrické sítě.

Upozornění:

Kdokoli se dostane k údajům o platební kartě např. jejich okopírováním, opsáním a podobně, může iniciovat platbu bez přítomnosti karty. Zločinci se pokoušejí ukrást údaje o držitelích karty, proto je nezbytné v pravidelných intervalech, **nejméně 1x týdně kontrolovat** zařízení pro čtení platebních karet a **všímat si možného neoprávněného zásahu**, který by mohl vést ke krádeži informací o platební kartě.

Minimálně 1x týdně vizuálně zkontrolujte zařízení pro čtení karet.

Při podezřelém chování či indikaci možné manipulace nebo nahrazení zařízení kontaktujte neprodleně: telefon/email +420 603 197 054 / servis@monetplus.cz

Příklady podezřelého chování či manipulace se zařízením:

- **Pokusy neznámých osob o odpojení, výměnu nebo otevírání zařízení**

  (Ověřte podle platného identifikačního dokladu totožnost servisních techniků přistupujících k terminálům požadujících přístup k úpravám nebo odstraňování problémů se zařízeními. Ujistěte se, zda je technik oprávněn k servisnímu zásahu (např. před návštěvou bude zaslán email z dedikované adresy nebo SMS z určitého telefonu nebo ověřte telefonicky).

  Neinstalujte, nevyměňujte ani nevracejte zařízení bez ověření sériového čísla a ověření totožnosti technika.

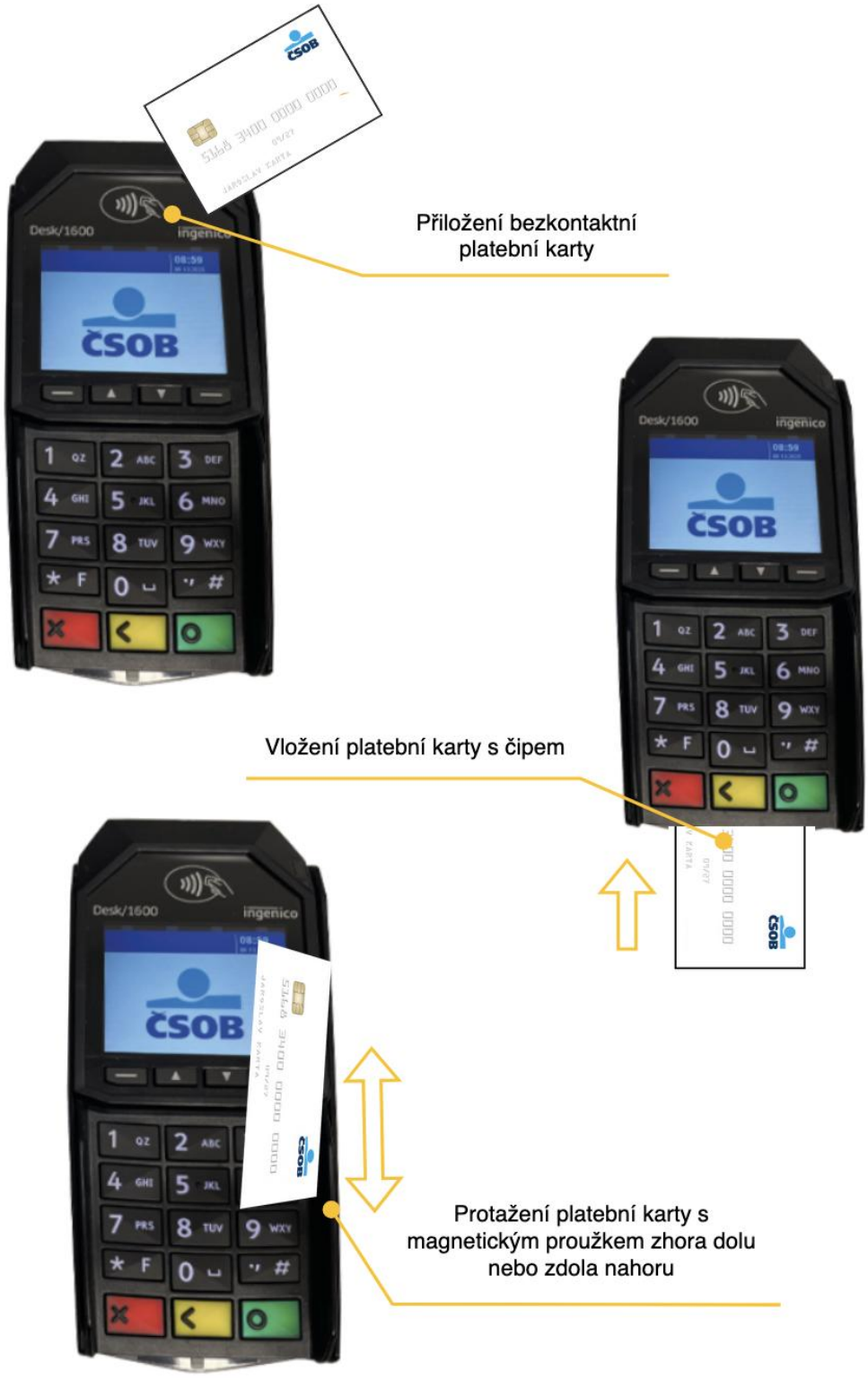
- **Instalace Lišty, kabelu, průhledného krytu kláves, přídavného kabelu či jiného komponentu, umožňujícím získat PIN kód či údaje o kartě**
  (kontrolujte povrch zařízení, všímejte si změn barvy, samolepek, kabeláže ..., porovnejte s fotografií z instalace).

- **Položení mobilního telefonu s kamerou vedle zařízení** pro čtení karet nebo instalace kamery nad zařízení pro čtení karet.

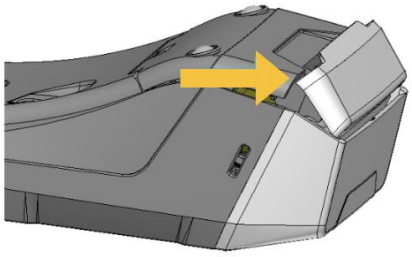
4. FUNKCIONALITY TERMINÁLU

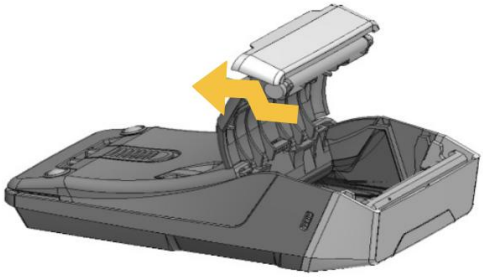
4.1 Použití platební karty na terminálu Desk/2600

4.2 Použití platební karty na externím PINPadu Desk/1600



4.3 Výměna papírového kotoučku v tiskárně terminálu Desk/2600





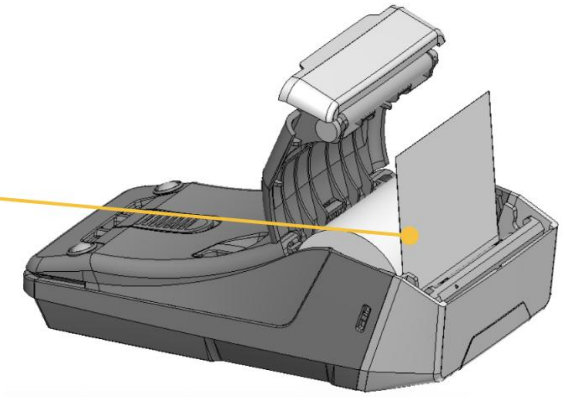
1) Otevřete přihrádku na papír zvednutím západky umístěné vzadu a pod terminálem a sejměte kryt.

2 Vložte roli papíru do přihrádky.

3) Vytáhněte papír až k horní části terminálu.

4) Držte papír na místě a zavřete víko.

5) Současně stiskněte oba horní rohy krytky papíru, dokud nezacvakne na své místo.



4.4 Funkce tlačítek

a. Navigační tlačítka F1-F4

Funkční klávesy umožňují procházení nabídek nahoru a dolů a výběr možností.

b. Tlačítko menu

Slouží pro vstup do nabídek aplikace.

c. Opravné tlačítka

Žluté tlačítko "CLR" vymaže vždy jeden znak při zadávání čísel nebo písmen (vrací také o krok zpět), zatímco červené tlačítko "STP" (příp. "CANCEL") odstraní celý řádek (toto tlačítko také ruší transakce a slouží pro návrat na úvodní obrazovku).

d. Potvrzovací tlačítko

Zelené tlačítko "OK" ("ENTER") slouží k potvrzení volby.

e. Restart terminálu

Chcete-li terminál ihned restartovat, podržte současně tlačítko "CLR" a "." (TEČKA).

5. PLATEBNÍ APLIKACE TERMINÁLU

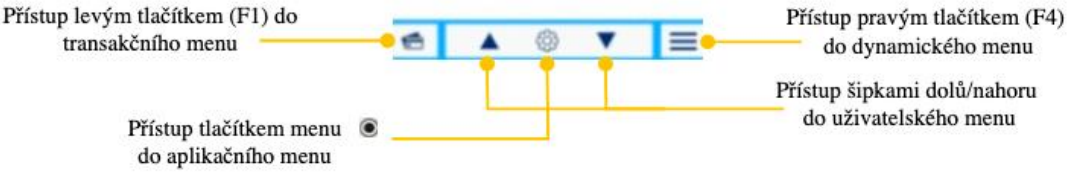
5.1 Zapnutí

Terminál je plně funkční v případě, že je připojen do elektrické sítě.

5.2 Restart/Vypnutí

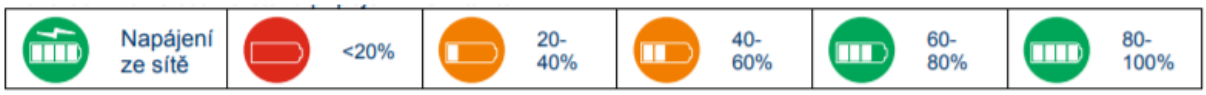
Restartovat platební terminál lze stisknutím současně kláves “CLR” a “.” (TEČKA). Je potřeba, aby byl v napájecím režimu. Pokud není terminál v napájecím režimu, dojde k vypnutí stisknutím opět současně kláves “CLR” a “.” (TEČKA). Terminál se vypne odpojením od el. sítě.

5.3 Úvodní obrazovka



5.4 Ukazatel stavu baterie a napájení

Ukazatel stavu baterie je vpravo v horní liště obrazovky terminálu.



V případě, že je stav baterie příliš nízký, zobrazí se následující upozornění na úvodní obrazovce a terminál je nutné neprodleně zapojit do sítě.

Nízký stav baterie

5.5 Indikace stavu připojení k internetu

Terminál vyžaduje neustálé ethernetové připojení. Tento ukazatel je v levém horním rohu na liště obrazovky terminálu.

- terminál je připojen k datové síti.

- terminál není připojen k datové síti. Zkontrolujte zdroj připojení (router/modem), případně proveďte restart terminálu.

5.6 Výběr transakce

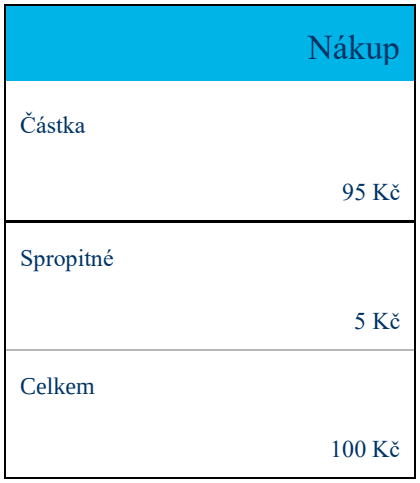
Po stisku levého navigační tlačítka F1 ( ) umístěné pod ikonou ve spodní liště (viz kap. 4.1 Funkce tlačítek) dojde k vyvolání menu pro výběr typu transakce. V rámci menu se pohybuje pomocí klávesových šipek a a vybranou volbu potvrďte zeleným tlačítkem "OK" ( ). Na výchozí obrazovku se dostanete stiskem červeného tlačítka "STP" ( ).

5.6.1 Prodej

Jedná se o základní transakci, kdy obchodník prodává zboží nebo službu. Jde o výchozí typ transakce, který se také vyvolává pouhým stiskem zeleného tlačítka "OK" při výchozím zobrazení terminálu - to lze konfigurovat a záleží na nastavení v systémech ČSOB.

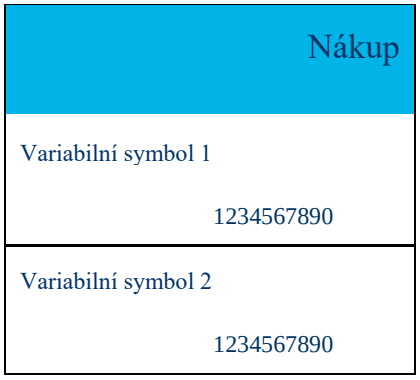
Krok	Zobrazení na displeji	Postup obsluhy terminálu
1	Trans menu 1-Prodej 2-Návrat 3-Cashback 4-Zruš poslední trn.	Operace prodej je první položkou v seznamu. Zvolte ji potvrzením zeleným tlačítkem "OK".
2	Nákup 1-Kč 2-Eur	Vyberte měnu v které bude transakce provedena a potvrďte tlačítkem "OK". Při využití ostatní měny (než CZK) - multicurrency akceptuje terminál platbu pouze čipem a magnetem(vložením karty do terminálu nebo protažení magnetickým pruhem). CZK platbu lze provést bezkontaktně. Jedná se o funkcionalitu, která musí být povolena ze strany ČSOB.

3



Zadejte odpovídající částku transakce a potvrďte "OK". Částka v haléřích se zadává pomocí stisku "." (tečky). Korekce (odmazání) částky se provádí žlutou klávesou "CLR" a úplné ukončení operace pomocí tlačítka "STP". V případě možnosti spropitného lze pomocí šipky dolů a zadat danou částku. Jedná se o funkcionalitu, která musí být povolena ze strany ČSOB.

4



Dále se zobrazí možnost zadání variabilního symbolu. Variabilní symbol je potřeba zadat i do druhého řádku a následně jej potvrdit stiskem tlačítka "OK".

Jedná se o funkcionalitu, která musí být povolena ze strany ČSOB.

5

Na displeji PIN padu budete vyzván k použití karty. Je možné použít bezkontaktní metodu (v případě CZK platby), protažení karty magnetickým pruhem, či vložení karty pomocí čipu. Při použití čipu, či nutnosti zadat PIN se zobrazí další obrazovka. V případě načtení karty pokračujte na krok č. 6.

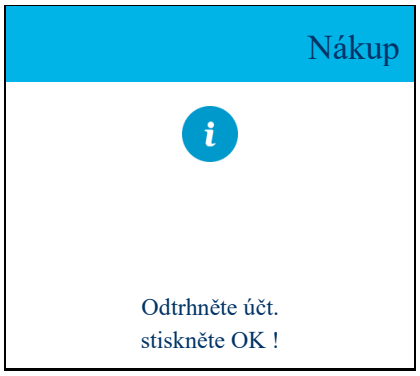
Při nutnosti zadat PIN, bude zákazník vyzván, aby PIN na PIN padu zadal a následně jej potvrdí zeleným tlačítkem "OK". Pokud byl PIN špatně zadán zobrazí se další okno.

Při špatném zadání PIN, se tato chyba zobrazí na displeji PIN padu a stisknutím libovolného tlačítka je možné PIN zadat znovu.

6

Následně se provádí autorizace platby a při validní transakci se zobrazí stav “Schváleno”.

7



Pokud byla transakce schválena, terminál vás vyzve k odtrhnutí účtenky a potvrzení tlačítkem “OK”.

8

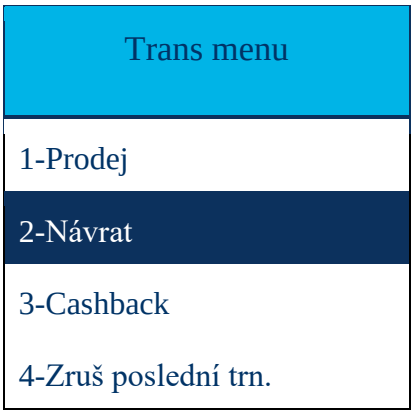
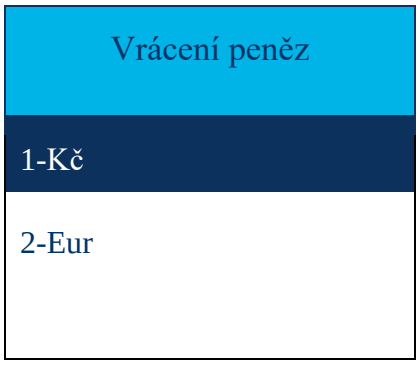
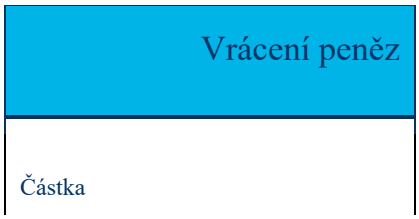
Na konec se zobrazí hláška, že platba byla schválena a transakce je dokončena.

Pokud byla transakce dokončena za použití čipu a vložením karty do terminálu, terminál na konci upozorní k vyjmutí karty z terminálu.

5.6.2 Návrat

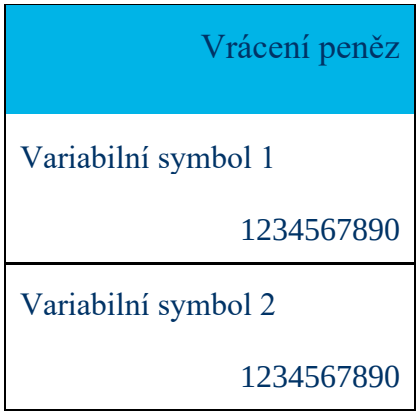
Jedná se o opak transakce PRODEJ. Slouží k vrácení prostředků na účet zákazníka, např. při reklamacích – vrácení zboží. Postup je totožný s transakcí PRODEJ.

Tento typ transakce musí být povolen bankou.

Krok	Zobrazení na displeji	Postup obsluhy terminálu
1		Operace Návrat je druhou položkou v seznamu. Vyberte ji šipkou dolů a zvolte ji potvrzením zeleným tlačítkem “OK”.
2		Vyberte měnu v které bude návrat proveden a potvrďte tlačítkem “OK”. Při využití ostatní měny (než CZK) akceptuje terminál platbu pouze čipem (vložením karty do terminálu).
3		Zadejte odpovídající částku návratu a potvrďte “OK”. Částka v haléřích se zadává pomocí stisku “.” (tečky). Korekce (odmazání) částky se

provádí žlutou klávesou “CLEAR” a úplné ukončení operace pomocí tlačítka “STP”.

4



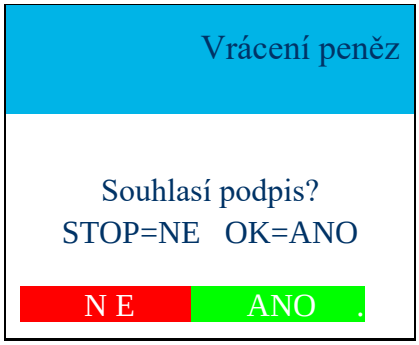
Dále se zobrazí možnost zadání variabilního symbolu. Variabilní symbol je potřeba zadat i do druhého řádku a následně jej potvrdit stiskem tlačítka “OK”.

Jedná se o funkcionalitu, která musí být povolena ze strany ČSOB.

5

Na displeji PIN padu budete vyzván k použití karty. Je možné použít bezkontaktní metodu (v případě CZK platby), protažení karty magnetickým pruhem, či vložení karty pomocí čipu. Při použití čipu, či nutnosti zadat PIN se zobrazí další obrazovka (viz krok 5 v sekci Prodej).

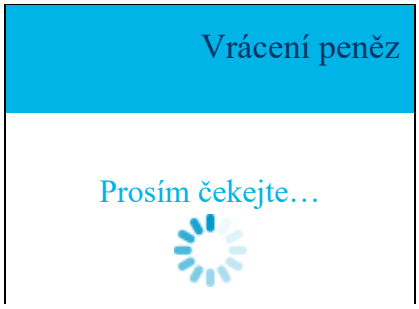
6



Terminál zahájí komunikaci a vytiskne účtenku pro obchodníka. Zákazník účtenku podepíše. Souhlasí-li podpis (s podpisem karty), obchodník potvrdí “OK”. Podpis nesouhlasí - stiskněte “STP” transakce se stornuje.

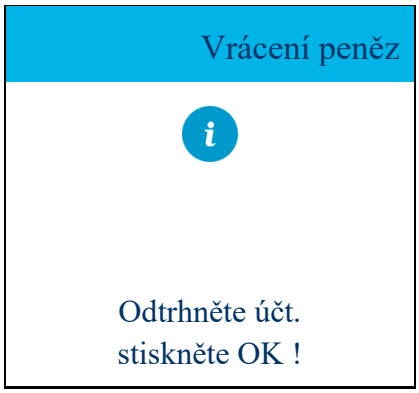
“OK” - terminál vytiskne účtenku pro zákazníka.
“STP” - transakce se stornuje, terminál vytiskne 2x potvrzení.

7



Následně se provádí autorizace platby a při validní transakci se zobrazí stav “Schváleno”.

8



Pokud byla transakce schválena, terminál vás vyzve k odtrhnutí účtenky a potvrzení tlačítkem "OK".

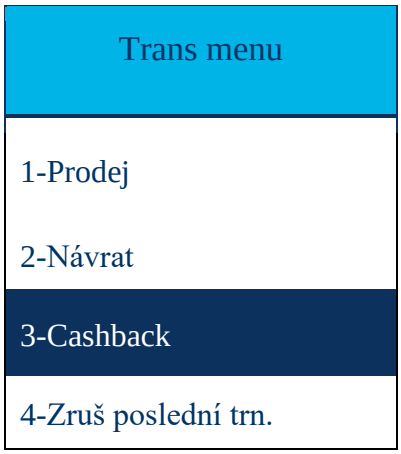
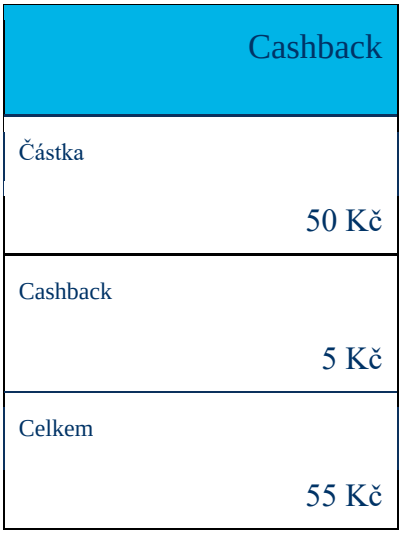
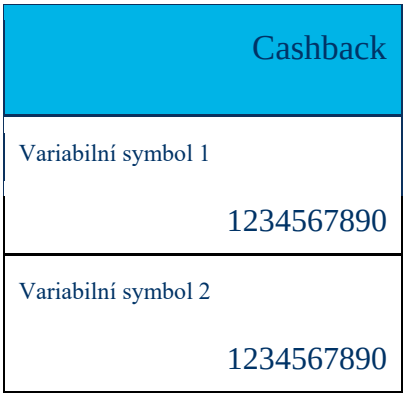
9

Na konec se zobrazí hláška, že návrat byl schválen a transakce je dokončena.

Pokud byla transakce dokončena za použití čipu a vložením karty do terminálu, terminál na konci upozorní k vyjmutí karty z terminálu.

5.6.3 Cashback

Jedná se o základní transakci PRODEJ doplněnou o možnost poskytnutí hotovosti držiteli karty. Tzn. držiteli se strhne z karty částka odpovídající nákupu zvýšena o částku hotovosti, kterou mu poskytne obchodník. Tento typ transakce musí být povolen bankou. Postup je totožný s transakcí PRODEJ s tím rozdílem, že navíc dojde k dotazu na zadání částky vybírané hotovosti. Výzva na Cashback se může zobrazovat i při klasické transakci Prodej, pokud je to povoleno bankou. Lze využít pouze pokud není na terminálu povoleno více měn - multicurrency.

Krok	Zobrazení na displeji	Postup obsluhy terminálu
1		Operace cashback je třetí položkou v seznamu. Vyberte ji šipkou dolů a zvolte ji potvrzením zeleným tlačítkem “OK”.
2		Zadejte odpovídající částku transakce včetně cashbacku a stiskněte “OK”. Částka v haléřích se zadává pomocí stisku “.” (tečky). Korekce (odmazání) částky se provádí žlutou klávesou “CLR” a úplné ukončení operace pomocí tlačítka “STP”. Zadání cashbacku lze pomocí šipky dolů a vepsat danou částku.
3		Dále se zobrazí možnost zadání variabilního symbolu. Variabilní symbol je potřeba zadat i do druhého řádku a následně jej potvrdit stiskem tlačítka “OK”. Jedná se o funkcionalitu, která musí být povolena ze strany ČSOB.

5

Na displeji PIN padu budete vyzván k použití karty. Je možné použít bezkontaktní metodu, protažení karty magnetickým pruhem, či vložení karty pomocí čipu. Dále se zobrazí povinnost zadat PIN.

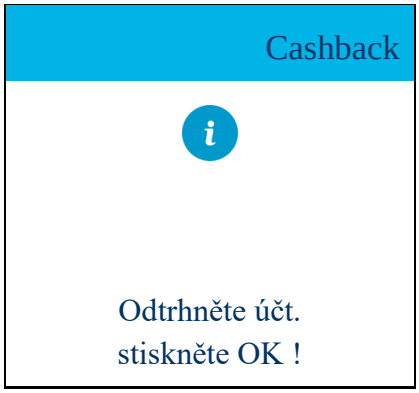
Při povinnosti zadat PIN, bude zákazník vyzván na PIN padu, aby PIN zadal a následně jej potvrdí zeleným tlačítkem "OK". Pokud byl PIN špatně zadán zobrazí se další okno.

Při špatném zadání PIN, se tato chyba zobrazí na displeji PIN padu a stisknutím libovolného tlačítka je možné PIN zadat znovu.

6

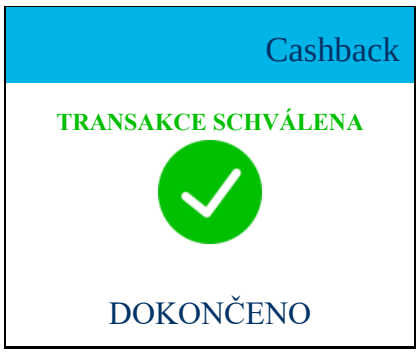
Následně se provádí autorizace platby a při validní transakci se zobrazí stav "Schváleno".

7



Pokud byla transakce schválena, terminál vás vyzve k odtrhnutí účtenky a potvrzením tlačítkem “OK”.

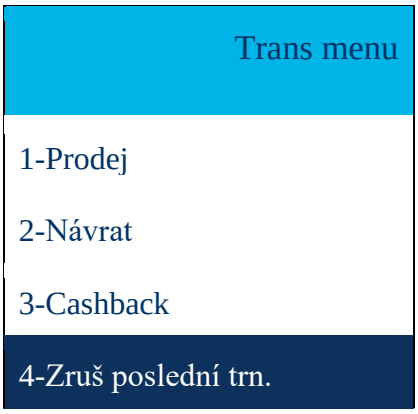
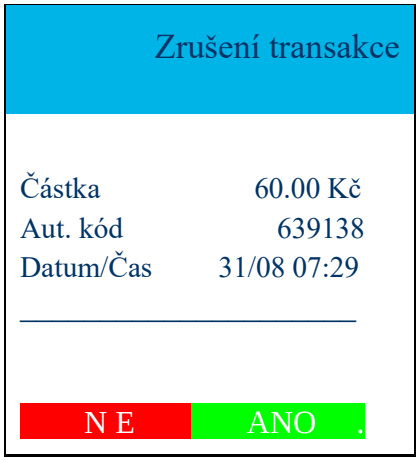
8



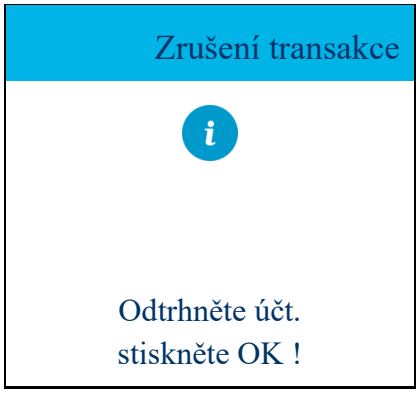
Na konec se zobrazí hláška, že transakce byla schválena a je dokončena.

5.6.4 Zrušení poslední transakce

Tato volba se používá při požadavku na zrušení poslední provedené transakce (např. držitel karty použil jinou kartu, než zamýšlel, případně si nákup na poslední chvíli rozmyslel). Provádí se bez přítomnosti karty. Zrušit lze pouze poslední transakci, do započetí následující transakce, nebo provedení Uzávěrky.

Krok	Zobrazení na displeji	Postup obsluhy terminálu
1		Operace zrušení poslední transakce (storno) je čtvrtou položkou v seznamu. Vyberte ji šipkou dolů a zvolte ji potvrzením zeleným tlačítkem "OK".
2		Následně se zobrazí údaje o poslední transakci a po kontrole pro potvrzení stačí zadat tlačítko "OK".
3		Následně se provádí autorizace platby a při validní transakci se zobrazí stav "Schváleno".

4



Pokud byla transakce schválena, terminál vás vyzve k odtrhnutí účtenky a potvrzení tlačítkem "OK".

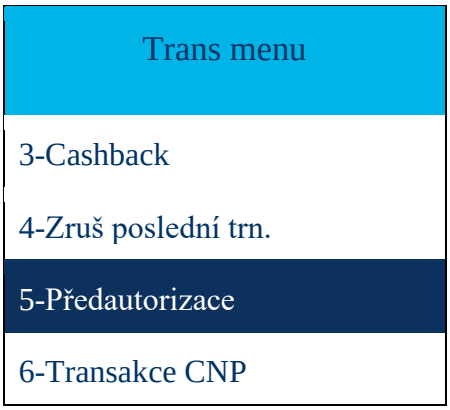
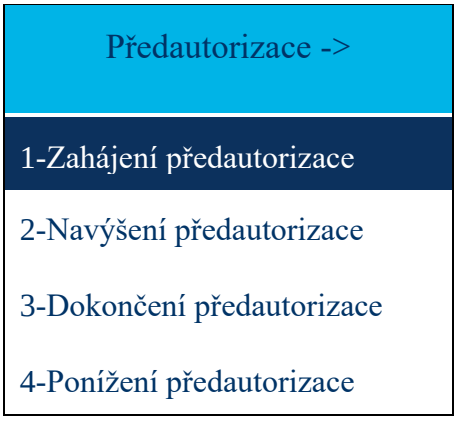
5

Na konec se zobrazí hláška, že transakce byla schválena a je dokončena.

5.6.5 Předautorizace

Slouží k zablokování finančních prostředků držitele platební karty. Používá se např. při rezervaci ubytování či poskytnutí kauce.

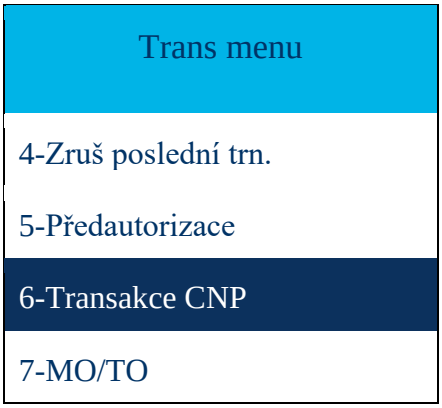
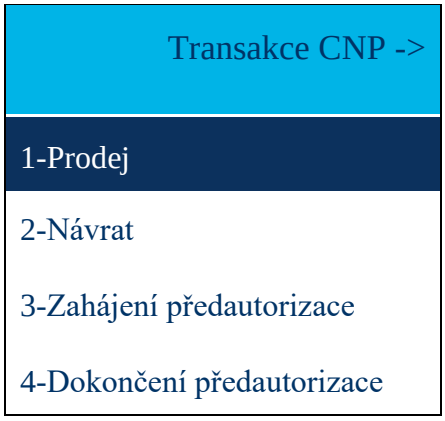
Tento typ transakce musí být povolen bankou.

Krok	Zobrazení na displeji	Postup obsluhy terminálu
1		Operace předautorizace je pátou položkou v seznamu. Vyberte ji šipkou dolů a zvolte ji potvrzením zeleným tlačítkem "OK".
2		Dále se zobrazí menu předautorizace. Zde je na výběr z pěti operací: 1-Zahájení předautorizace 2-Navýšení předautorizace (jen HU) 3-Dokončení předautorizace 4-Ponížení předautorizace (jen HU) 5-Zrušení předautorizace

1. Zahájení předautorizace - vybere se měna, částka k předautorizace a přiloží se karta (stejný postup jako prodeje).
2. Navýšení předautorizace (jen HU)- slouží k tomu, pokud je platební karta autorizována na určitou částku a transakce je před vypořádáním upravena na mnohem vyšší částku (např. 150% + původní autorizace), musí být karta znovu autorizována na novou částku, jinak banka odmítne transakci při dávkovém vypořádání. Pro navýšení je třeba zadat kromě měny a částky, také pořadové číslo transakce a autorizační kód.
3. Dokončení předautorizace - slouží k dokončení transakce předautorizace – finálnímu stržení konkrétní částky držiteli karty. Pro dokončení je třeba zadat kromě měny a částky, také pořadové číslo transakce a autorizační kód.
4. Ponížení předautorizace (jen HU)- opačná operace na rozdíl od navýšení, avšak postup je stejný.
5. Zrušení předautorizace - slouží ke zrušení provedené předautorizace.

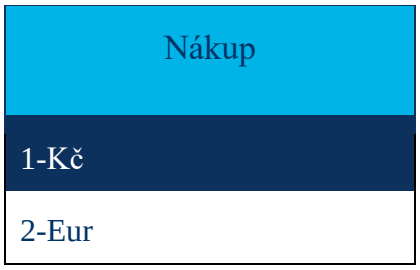
5.6.6 Transakce CNP

Je transakce (Card Not Present) bez přítomnosti karty.

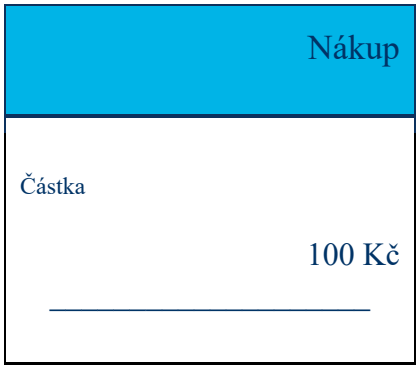
Krok	Zobrazení na displeji	Postup obsluhy terminálu
1		Transakce CNP je šestá položka v seznamu. Vyberte ji šipkou dolů a zvolte ji potvrzením zeleným tlačítkem "OK".
2		Dále se zobrazí menu transakce CNP. Zde je na výběr z pěti operací: 1-Prodej 2-Návrat 3-Zahájení předautorizace 4-Dokončení předautorizace 5-Zrušení předautorizace

5.6.6.1 Prodej

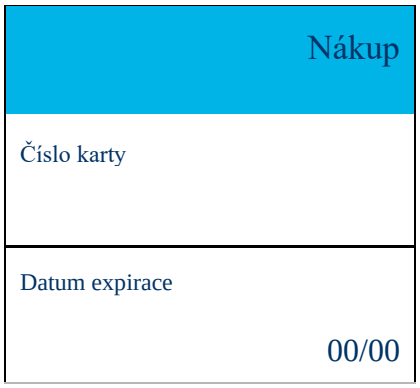
Je prodej (Card Not Present) bez přítomnosti karty. V průběhu transakce dojde k vyzvání na zadání čísla karty a datum expirace. (viz obr. níže)



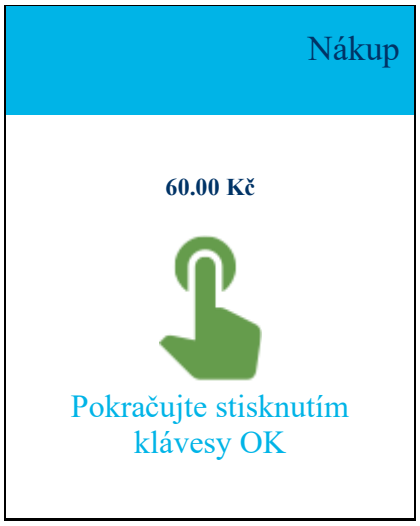
Vyberte měnu v které bude transakce provedena a potvrďte tlačítkem “OK”.



Zadejte odpovídající částku návratu a potvrďte “OK”. Částka v haléřích se zadává pomocí stisku “.” (tečky). Korekce (odmazání) částky se provádí žlutou klávesou “CLR” a úplné ukončení operace pomocí tlačítka “STP”.



Po zadání údajů, vše potvrdíte tlačítkem “OK”.

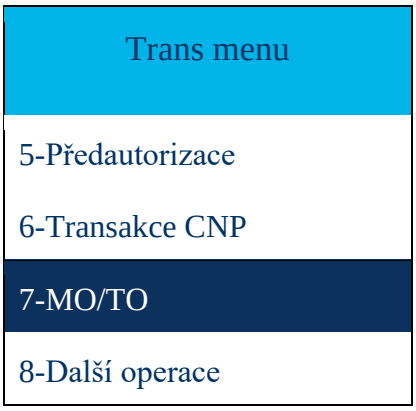
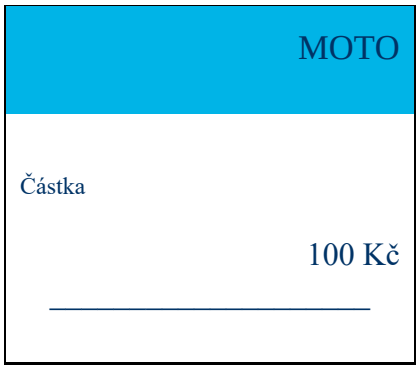
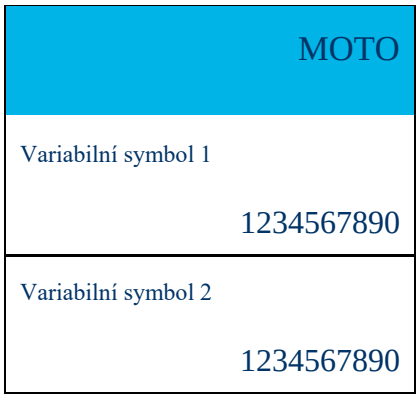


A opět je potřeba vše potvrdit tlačítkem “OK”.

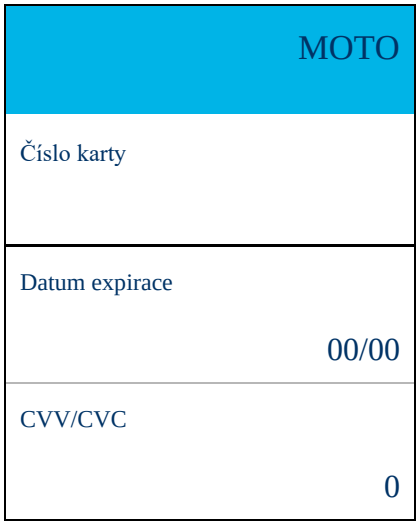
Stejný postup je také u ostatním CNP transakcí.

5.6.7 MOTO

Transakce Mail Order/Telephone Order (MOTO) je typ transakce bez karty, kdy zákazník poskytne obchodníkovi své objednávky a platební údaje běžnou poštou, e-mailem, faxem nebo telefonem. Předáním těchto údajů obchodníkovi dává držitel karty povolení ke zpracování transakce.

Krok	Zobrazení na displeji	Postup obsluhy terminálu
1		Operace moto je sedmá položka v seznamu. Vyberte ji šipkou dolů a zvolte ji potvrzením zeleným tlačítkem "OK".
2		Vyberte měnu v které bude MOTO transakce provedena a potvrďte tlačítkem "OK".
3		Zadejte odpovídající částku transakce a potvrďte "OK". Částka v haléřích se zadává pomocí stisku "." (tečky). Korekce (odmazání) částky se provádí žlutou klávesou "CLR" a úplné ukončení operace pomocí tlačítka "STP".
4		Dále se zobrazí možnost zadání variabilního symbolu. Variabilní symbol je potřeba zadat i do druhého řádku a následně jej potvrdit stiskem tlačítka "OK". Jedná se o funkcionalitu, která musí být povolena ze strany ČSOB.

5



Po zadání údajů jako je číslo karty, datum expirace a příp. CVV/CVC, vše potvrdíte tlačítkem “OK”.

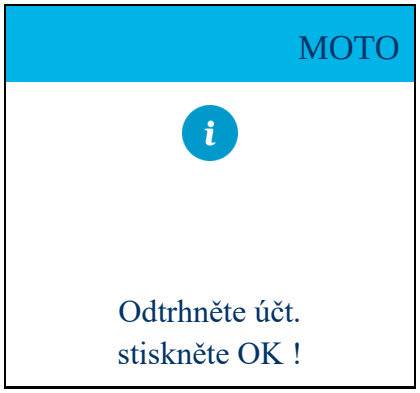
6

A opět je potřeba vše potvrdit tlačítkem “OK”.

7

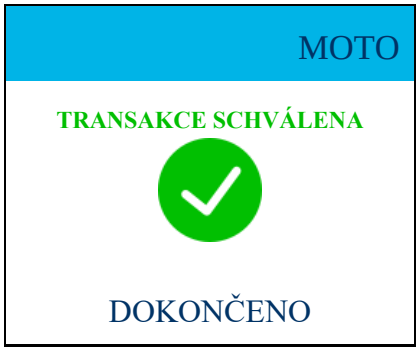
Následně se provádí autorizace platby a při validní transakci se zobrazí stav “Schváleno”.

8



Pokud byla transakce schválena, terminál vás vyzve k odtrhnutí účtenky a potvrzení tlačítkem “OK”.

9

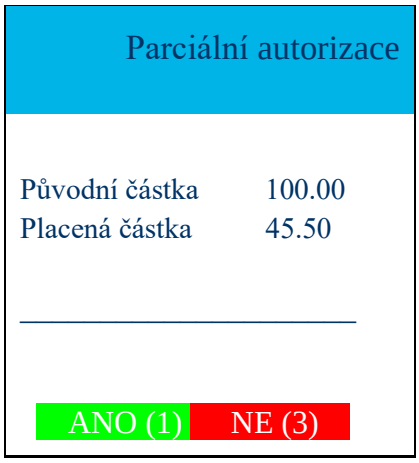


Na konec se zobrazí hláška, že transakce byla schválena a je dokončena.

5.6.8 Parciální Autorizace

Když je na účtu držitele karty nižší částka než je požadována tak terminál autorizuje na tuto částku a rozdíl zobrazí v dialogu potvrzení parciální autorizace. Je pak na obchodníkovi aby transakci potvrdil nebo zrušil - klávesy ¨1", ¨3"
Obchodník se může zeptat zda chce zákazník částku zaplatit z karty a doplatit nekrytou část v hotovosti nebo jinou platební kartou (novou transakcí) - použije klávesu ¨1" a nebo pokud to celé zaplatí v hotovosti tak transakci zruší klávesou ¨3".

1

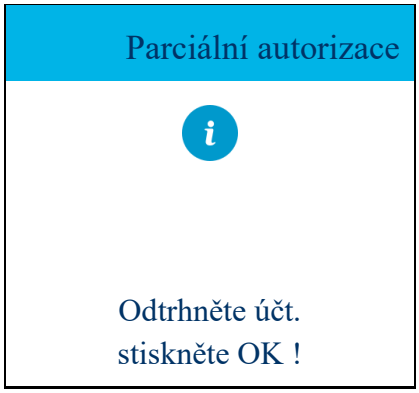


Zobrazí se údaje o transakci a po kontrole pro potvrzení stačí zadat tlačítko "ANO(1)" , pro zrušení tlačítko "NE - 3"

2

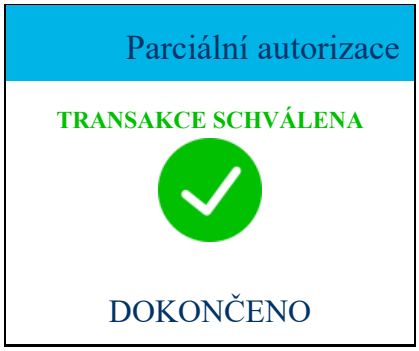
Následně se provádí autorizace platby a při validní transakci se zobrazí stav "Schváleno".

3



Pokud byla transakce schválena, terminál vás vyzve k odtrhnutí účtenky a potvrzení tlačítkem "OK".

4



Na konec se zobrazí hláška, že transakce byla schválena a je dokončena.

5.7 Uživatelské menu

Po stisku šipky nahoru či dolů (,) umístěné pod ikonou ve spodní liště (viz kap. 4.1 Funkce tlačítek) dojde k vyvolání uživatelského menu pro administraci. V rámci menu se pohybujete pomocí klávesových šipek a a vybranou volbu potvrďte zeleným tlačítkem "OK" ( ). Na výchozí obrazovku se dostanete stiskem červeného tlačítka "STP" ( ).

5.7.1 Kopie účtenky

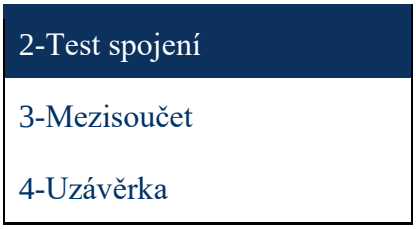
Po stisku tlačítka "OK" dojde k vytisknutí účtenky z poslední transakce. Tato funkce slouží např. pro případ, kdy se původní účtenka vytiskne nekorektně, částečně nebo vůbec např. z důvodu chybějícího či špatně založeného kotoučku. Funkce „Kopie účtenky" je dostupná do zahájení následující transakce.

Krok	Zobrazení na displeji	Postup obsluhy terminálu
1	Uživatelské menu 1-Kopie účtenky 2-Test spojení 3-Mezisoučet 4-Uzávěrka	Operace kopie účtenky je první položkou v seznamu. Zvolte ji potvrzením zeleným tlačítkem "OK" a dojde k okamžitému tisku.

5.7.2 Test spojení

Po stisku tlačítka "OK" terminál otestuje dostupnost autorizačního centra. Při výsledku Chyba komunikace – test neúspěšný" doporučujeme restart terminálu a prověření konektivity. Zároveň se vytiskne zpráva „chyba spojení". Žádoucí odpověď na test spojení je „TEST SPOJENÍ ÚSPĚŠNÝ".

Krok	Zobrazení na displeji	Postup obsluhy terminálu
1	Uživatelské menu 1-Kopie účtenky	Operace test spojení je druhou položkou v seznamu. Zvolte ji potvrzením zeleným



tlačítkem “OK” a dojde k okamžitému spojování.

2

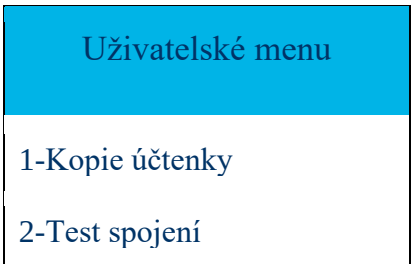
Pokud byl test spojení úspěšný, zobrazí se tato hláška..

V případě chyby se zobrazí tato hláška a vytiskne se lísteček.

5.7.3 Mezisoučet

Po stisku tlačítka “OK” dojde k porovnání transakcí, které eviduje platební terminál s transakcemi, které jsou evidovány autorizační centrálou mezi jednotlivými uzávěrkami. Slouží např. při předávání směn.

Po provedení mezisoučtu nedojde k vynulování transakcí pro uzávěrku. Mezisoučet nenahrazuje uzávěrku a je na obchodníkovi, zda tento typ úkonu bude vykonávat.

Krok	Zobrazení na displeji	Postup obsluhy terminálu
1		Mezisoučet je třetí položka v seznamu. Zvolte ji potvrzením zeleným tlačítkem “OK” a dojde k okamžitému spojování a následný tisk mezisoučtu.

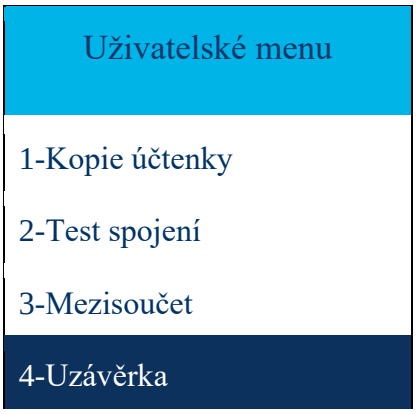
2

Pokud součty sedí, zobrazí se hláška, že byl mezisoučet úspěšný. Pokud jsou terminálové součty odlišné od součtu zúčtovacího centra, budete upozorněni tiskem: „Nesouhlasí součty“. V takovém případě volejte autorizační centrum pro kontrolu.

5.7.4 Uzávěrka

Uzávěrka terminálu je podmínkou pro odeslání transakcí ke zúčtování a převodu transakcí (prostředků) ve prospěch obchodníka. Provádějte „uzávěrku“ v každém dni, kdy byla pořízena transakce plat. kartou (není-li nastaveno automatické provádění „uzávěrky“). Pokud jsou terminálové součty odlišné od součtu zúčtovacího centra, budete upozorněni tiskem: „Nesouhlasí součty“ V takovém případě volejte autorizační centrum pro kontrolu.

Po provedení uzávěrky dojde k vynulování transakcí, tzn. každou transakci lze uzavřít pouze jednou. V případě potřeby tisku kopie poslední provedené uzávěrky vyvolejte pátou volbu – Kopie uzávěrky.

Krok	Zobrazení na displeji	Postup obsluhy terminálu
1		Uzávěrka je čtvrtá položka v seznamu. Zvolte ji potvrzením zeleným tlačítkem “OK” a dojde k okamžitému spojování a následný tisk uzávěrky.
2		Pokud součty sedí, zobrazí se hláška, že byla uzávěrka úspěšná. Pokud jsou terminálové součty odlišné od součtu zúčtovacího centra, budete upozorněni tiskem: „Nesouhlasí součty“. V takovém případě volejte autorizační centrum pro kontrolu.

5.7.5 Kopie uzávěrky

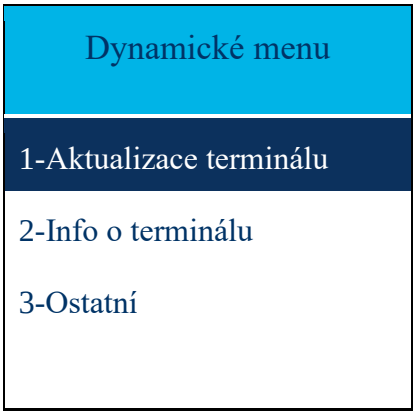
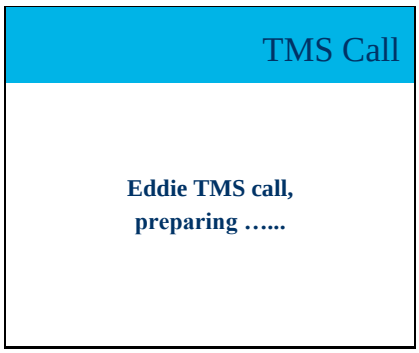
Je poslední volbou v uživatelském menu. Vytiskne stav poslední provedené uzávěrky a zobrazí stav uzávěrky.

5.8 Dynamické menu

Po stisku pravého tlačítka F4 ( ) umístěné pod ikonou ve spodní liště (viz kap. 4.1 Funkce tlačítek) dojde k vyvolání dynamického menu. V rámci menu se pohybujete pomocí klávesových šipek a a vybranou volbu potvrďte zeleným tlačítkem "OK" ( ). Na výchozí obrazovku se dostanete stiskem červeného tlačítka "STP" ( ).

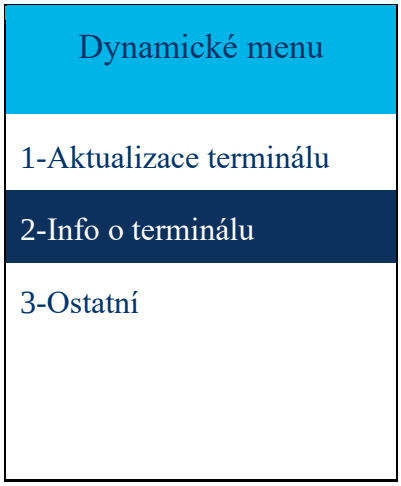
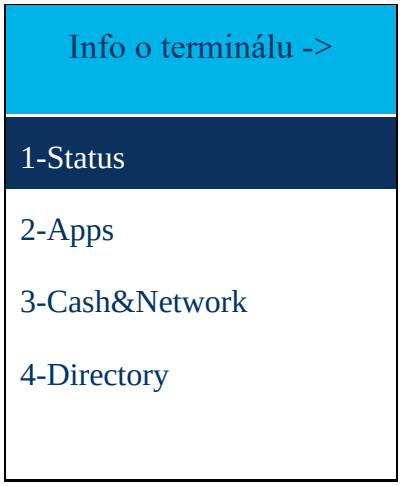
5.8.1 Aktualizace terminálu

Po stisku tlačítka "OK" dojde ke spojení na TMS (Terminal Management System) Eddie (tzv. TMS Call) ke stažení aktuálních aplikací a parametrů pro terminál.

Krok	Zobrazení na displeji	Postup obsluhy terminálu
1		Operace aktualizace terminálu (TMS Call) je první položkou v seznamu. Zvolte ji potvrzením zeleným tlačítkem "OK" a dojde k okamžitému spojení na TMS.
2		Dojde k připravování a navazování komunikace na server.
3		Pokud byla operace úspěšná, zobrazí se tato hláška a vytiskne se lísteček.
		V případě chyby se zobrazí tato hláška a vytiskne se lísteček s příčinou chyby.

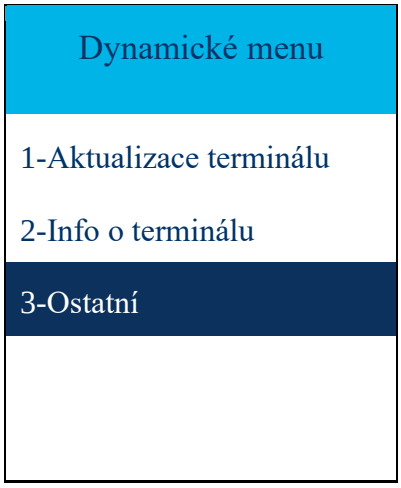
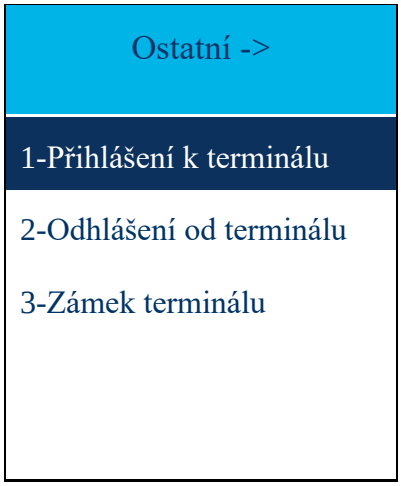
5.8.2 Info o terminálu

Slouží k vytisknutí informací o terminálu na lísteček.

Krok	Zobrazení na displeji	Postup obsluhy terminálu
1		Info o terminálu je druhou položkou v seznamu. Zvolte ji potvrzením zeleným tlačítkem “OK”.
2		Info o terminálu obsahuje čtyři položky: 1-Status - stav terminálu 2-Apps - verze aplikací 3-Cash&Network - připojení k síti a pokladně 4-Directory - seznam souborů na terminálu

5.8.3 Ostatní

Tohle menu umožňuje přihlášení k terminálu, odhlášení od terminálu a zamknutí terminálu.

Krok	Zobrazení na displeji	Postup obsluhy terminálu
1		Menu ostatní je třetí položkou v seznamu. Zvolte ji potvrzením zeleným tlačítkem “OK”.
2		Menu ostatní obsahuje tři položky: 1-Přihlášení k terminálu 2-Odhlášení od terminálu 3-Zámek terminálu Volba 3 je závislá od použití pokladního protokolu. Pokud v terminálu není žádný pokladní protokol, volba 3 nebude zobrazena.

5.9 Vzory účtenek

Vzory účtenek běžných platebních operací pro obchodníka a zákazníka.

5.9.1 Prodej bezkontaktně

Účtenka pro obchodníka	Účtenka pro zákazníka

5.9.2 Prodej kontaktním čipem

Účtenka pro obchodníka	Účtenka pro zákazníka

5.9.3 Návrat

Účtenka pro obchodníka	Účtenka pro zákazníka

5.9.4 Reversal

Účtenka pro obchodníka	Účtenka pro zákazníka

5.9.5 Uzávěrky a Mezisoučet

Uzávěrka	Mezisoučet

6. DŮLEŽITÉ KONTAKTY

Pro informace a dohledání jednotlivých transakcí a pro ostatní informace
(např. pokud nesouhlasí součty v rámci uzávěrky, ověření provedení transakce apod.)

tel.: 495 800 116

Pro servis platebních terminálů (poruchy terminálu, požadavky na výjezd technika)

tel.: 277 000 277 (Ingenico)
tel.: 246 029 999 (SobIT)

Objednání kotoučků

tel.: 277 000 277 (Ingenico)
tel.: 246 029 999 (SobIT)

VAŠE SPDH ČÍSLO TERMINÁLU: